

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Калининградский институт управления»

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Манукян Владимир Иванович

Должность: Ректор

Дата подписания: 01.04.2021 12:13:16

Уникальный программный ключ:

ca4d2298c6ef68a6a15b140684bdb0e9e6ee2658966b75403dd98166e3e49dca

ПРИКАЗ

25.08 2020 г.

№ 93 о/д

Об организации образовательной деятельности в 2020-2021 учебном году
в условиях предупреждения распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

На основании Методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0205-20. «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.07.2020), целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение с 1 сентября 2020 года в очном формате, в том числе применением электронных образовательных технологий, предусмотрев соответствующие меры по организации обучения в соответствии с указанными выше методическими рекомендациями.
2. Не допускать к очному проведению учебных занятий педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания, переводя их на формат преподавания с применением ЭОТ.
3. Не допускать к учебному процессу в очном формате студентов - иностранных граждан до завершения ими 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, обязательным проведением на 10-12 день обследованием и предоставлением справки на COVID-19 методом ПЦР.
4. Запретить проведение массовых мероприятий среди обучающихся.
5. Учебному отделу (ответственный Усенок С.С.), при составлении расписания занятий предусмотреть:
 - закрепление за каждой учебной группой учебного помещения, организовав обучение и пребывание обучающихся в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов;
 - не менее одного дня в неделю для обучения с применением электронного обучения;
 - перерывы между занятиями для проведения профилактических мероприятий;
 - проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе (с учетом погодных условий), или проведение занятий по физической культуре в закрытых помещениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп;
6. Микулину А.В., помощнику ректора по хозяйственной работе и режиму, обеспечить:
 - в период с 27 по 31 августа 2020 г. проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, а также проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (представить докладную записку об исполнении 31.08.2020 в 14.00 ч.);
 - условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств холле (при входе), в местах общего пользования, санитарных узлах, буфете, а также условия соблюдения личной гигиены (наличие средств для мытья рук, туалетной бумаги, одноразовых или электрополотенце);
 - проведение во всех помещениях ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением дезинфекционных средств с противовирусным действием;
 - проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных

поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перемычек, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов по окончании учебного процесса;

- проведение обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

- организацию проветривания помещений во время перерывов, проветривания коридоров (холлов) во время занятий (довести до преподавателей требование о проветривании учебных помещений во время перерывов);

- организацию «входного фильтра» для всех лиц, входящих в здание колледжа, обязательным проведением термометрии бесконтактным способом, проведение термометрии студентов, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день;

- организацию централизованного сбора использованных одноразовых масок упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

- предоставление еженедельного письменного отчета (каждый понедельник в 10.00 ч.) проведенной в рамках исполнения настоящего приказа работе.

6. Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются (в помещении для изоляции в медицинском кабинете) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные лица, проводящие эпидемиологическое расследование в порядке, установленном законодательством.

7. Учебному отделу (ответственные Усенок С.С., Синюк Е.В.):

- обеспечить контроль за применением студентами, преподавателями, персоналом средств индивидуальной защиты. Допускается не использовать маски при проведении учебных занятий творческой направленности, а также - педагогам во время проведения лекций;

- не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции;

- обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и преподавателей, направленной на соблюдение личной гигиены и мер профилактики COVID-19, а также на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний;

8. Запретить прием пищи в учебных помещениях и на рабочих местах. Выделить для приема пищи помещение буфета. Сотрудникам буфета осуществлять деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения риска распространения COVID-19».

9. Библиотеке института осуществлять деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

10. Учебному отделу (ответственный Усенок С.С.) обеспечить систематический контроль и еженедельную письменную отчетность (в виде предоставления каждого понедельник в 10.00 ч. отчета) за реализацией образовательного процесса в том числе использованием ЭОТ, а также реализацию системы мер по контролю качества образования.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



В.М. Манук