

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Манукян Владимир Манвелович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.05.2021 18:15:20
Уникальный программный ключ:
«Калининградский институт управления»
ca4d2298c6ef68a6a15b140684bd0e9e6ee2658966b75403dd98166e3e49dca

ПРИКАЗ

25 мая 20 г. № 88 о/д

Об утверждении Положения о порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказами Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», от 1 апреля 2021 г. № 226 № «Об особенностях приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и на основании Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в АНООВО «КИУ» на 2021-2022 учебный год, утвержденных приказом ректора АНООВО «КИУ» от 05.10.2020 №125 о/д

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (далее – Положение 1.).
2. Указанное в п. 1 Положение ввести в действие с момента регистрации настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение 1. Положение о порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий

Ректор



В.М. Манукян

исп. Олексюк Е.О.

Приложение 1

к приказу ректор АНООВО «КИУ»
от «25» мая 2021 г. № 88

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

ОДОБРЕНО

на заседании

Ученого совета Института

Протокол от «15» мая 2021
№ 09/20

УТВЕРЖЕНО

приказом ректора

АНООВО «КИУ»

«25» мая 2021
№ 88

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий

Калининград
2021

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (далее – Положение) регламентирует правила подготовки и проведения вступительных испытаний в дистанционном режиме при приеме на обучение в АНООВО «КИУ» (далее – Институт) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие), имеющих право на прохождение вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно и изъявивших желание пройти вступительные испытания в виде дистанционных вступительных испытаний.

1.2 Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 апреля 2020 г. № 1076 ; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 апреля 2021 г. № 226.

Положение предназначено для поступающих, преподавателей, должностных лиц приемной комиссии института, участвующих в организации и проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

1.3 Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся только при приеме в институт для абитуриентов, поступающих на образовательные программы высшего образования на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Возможность проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий для различных категорий поступающих определяется Правилами приема в АНООВО «КИУ».

1.4. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в индивидуальном порядке.

1.5. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий проводятся в форме компьютерного тестирования.

1.6. Содержание и продолжительность вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий определяется программами вступительных испытаний по соответствующим направлениям подготовки. Программы вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий совпадают с программами вступительных испытаний, проводимых в очной форме.

1.7. Сроки приема документов и проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий устанавливаются в соответствии со сроками, утвержденными Правилами приема в АНООВО «КИУ».

2. Технические требования

2.1. Прохождение дистанционных вступительных испытаний возможно через использование следующих программных продуктов:

- 1) «Skype».
- 2) «Myteam».

При проведении дистанционных вступительных испытаний институт может использовать иные программные продукты, информация о которых предоставляется поступающим до начала работы приемной комиссии института и размещается на официальном сайте вуза.

2.2. Для сдачи вступительных испытаний в виде ДВИ с использованием программного продукта «Skype», поступающий должен использовать соответствующее оборудование, отвечающее нижеперечисленным минимальным требованиям:

- 1) персональный компьютер с установленной операционной системой Windows 2000, XP или выше (если персональный компьютер работает на Windows 2000, то для организации видеосвязи потребуется DirectX 9.0), с частотой процессора не ниже 1,2 ГГц и оперативной памятью не менее 512 Мб;
- 2) соединение с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» с пропускной способностью не менее 2 Мбит/с (Рекомендуется широкополосное соединение, 4G или 5G. GPRS не поддерживается для голосовой связи, а при спутниковом соединении качество связи варьируется);
- 3) динамики и микрофон, либо гарнитура (наушники с микрофоном);
- 4) веб-камера с разрешением не менее 1,3 Мп.

Для сдачи вступительных испытаний в виде ДВИ с использованием программного продукта «Myteam» оборудование поступающего должно отвечать нижеперечисленным требованиям:

- 1) на компьютере должна быть установлена операционная система Microsoft Windows 7 или новее;
- 2) веб-браузеры актуальных версий: Google Chrome, Mozilla Firefox или Microsoft Edge;
- 3) динамики и микрофон, либо гарнитура (наушники с микрофоном);
- 4) веб-камера с разрешением не менее 1,3 Мп.
- 5) пропускная способность сети Интернет – от 5 Мбит/с и выше.10.

Внешняя веб-камера устанавливается таким образом, чтобы вид камеры проецировался на сдающего и изображение монитора, на котором проводится вступительное испытание в виде ДВИ.

2.3. Организационное сопровождение вступительных испытаний осуществляет приемная комиссия института, техническое обеспечение вступительных испытаний, проводимых с использованием дистанционных технологий, осуществляет заведующий лабораторией информационных технологий.

3. Подготовка и проведение вступительного испытания с использованием дистанционных технологий

3.1. Для проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий для каждого вступительного испытания создаются экзаменационные комиссии, утвержденные приказом ректора. Для проведения тестирования с использованием дистанционных технологий назначаются ответственные которые осуществляют контроль за проведением данного вступительного испытания.

3.2. В день, предшествующий вступительному испытанию с использованием дистанционных технологий, с 16:00 до 17:00 по местному времени осуществляется пробное подключение поступающего к системе проведения вступительных испытаний для тестирования технических возможностей проведения вступительного испытания в зависимости от формы проведения данного испытания. В случае соответствия технических возможностей требованиям проведения вступительных испытаний и успешности пробного подключения поступающий получает уведомление о дате и времени проведения вступительного испытания.

3.3. В день проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий до его начала проходит процесс идентификации личности. Процедура идентификация личности проводится посредством скриншота экрана поступающего с изображением фотографии в его документе, удостоверяющем личность. Для этого поступающий размещает перед камерой страницу с фотографией в документе, удостоверяющего личность, и свое лицо. Данные документа, удостоверяющего личность, должны быть хорошо читаемыми, изображение лица, вышедшего на связь, фотография в документе – четкими. Подтверждением идентификации личности поступающего является составленный работником приемной комиссии института акт (Приложение 1). Сделанный скриншот экрана и акт идентификации личности передается ответственному секретарю приемной комиссии для дальнейшего формирования личного дела. Если идентифицировать поступающего по изображениям фотографий в представленных документах невозможно, то поступающий не может быть допущен к прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий.

Если процедура идентификации прошла успешно, то поступающий получает доступ к тестовому заданию вступительного испытания. Во время процесса выполнения тестового задания производится аудио и видеозапись действий обучающегося. По окончании времени, отведенного на выполнение заданий вступительного испытания, доступ к нему блокируется, внесение дальнейших изменений невозможно.

3.4. Во время проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий должен быть обеспечен полный обзор рабочего места, позволяющий определить отсутствие посторонних предметов, информационно-справочных материалов, электронных справочных устройств. Поступающему во время прохождения вступительного испытания запрещается использование посторонних программ и сервисов на компьютере (поисковых и информационных систем, мессенджеров, и др.).

3.5. Результаты вступительных испытаний доводятся до сведения поступающего в соответствии с Правилами приема АНООВО «КИУ».

4. Дополнительные положения

4.1 Лица, не прошедшие вступительное испытание в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, а также, лица, у которых во время прохождения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий произошел технический сбой, допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день по заявлению поступающего.

4.2. Апелляции о нарушении по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания подается в соответствии с Правилами приема АНООВО «КИУ». Рассмотрение апелляции проводится с использованием дистанционных технологий в форме видеоконференцсвязи с участием поступающего в соответствии с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего по окончании заседания апелляционной комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Институт имеет право на внесение дополнений и изменений в настоящее Положение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
«Калининградский институт управления»

Акт
об идентификации личности поступающего

Сведения о поступающем

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

серия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

номер

выдан

Сведения об организаторе вступительных испытаний с применением дистанционных технологий

Фамилия

Имя

Отчество

Документ, удостоверяющий личность:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

серия

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

номер

выдан

Назначен приказом от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Личность поступающего подтверждаю _____

подпись

ФИО

Дата составления « ____ » _____ 20__ г.