

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Манукян Владимир Манвелович

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.04.2021 15:32:09

Уникальный программный ключ:

ca4d2298c6ef66a15a1404b4d0b09e5e2d58746b75406dc9116be3e497da

**Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования**

«КАЛИНИНГРАДСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

Одобен Ученым советом

АНООВО «КИУ»

«15» апреля 2021 г.

протокол № 09/21

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНООВО «КИУ»
В.М. Манукян
«15» апреля 2021 г.



ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ



г. Калининград
2021

1. Общие сведения об образовательной организации

В настоящем отчете приведены результаты проведения ежегодного самообследования деятельности Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления» (далее по тексту - Институт).

Отчет о результатах самообследования составлен в соответствии с пунктом части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования была осуществлена оценка образовательной деятельности Института, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Института. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 в структуру отчета включены аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности АНООВО «КИУ».

Аналитическая часть содержит разделы:

- Общие сведения об образовательной организации;
- Образовательная деятельность;
- Научно-исследовательская деятельность;
- Международная деятельность;
- Внеучебная работа;

- Материально-техническое обеспечение

Показатели самообследования будут сформированы в рамках проведения мониторинга эффективности образовательных организаций высшего образования при сборе данных и формирования отчета по форме «Мониторинг по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования за 2020 год (форма №1- Мониторинг)» с применением программного обеспечения на сайте misedu.ru в рабочем кабинете Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления».

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Калининградский институт управления» - организация, созданная для осуществления образовательной и научной деятельности.

Учредителями Института являются организации и граждане, внесшие добровольный имущественный взнос:

- Автономная некоммерческая организация «Калининградский региональный центр непрерывного образования»;
- Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Калининградский колледж управления»;
- Александровский Александр Васильевич;
- Гимбицкий Константин Константинович;
- Ковалев-Кривоносов Петр Александрович;
- Манукян Владимир Манвелович.

Полное наименование в соответствии с Уставом - Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Калининградский институт управления».

Сокращенное наименование АНООВО «КИУ».

Наименование на английском языке «Kaliningrad Institute of Management».

Адрес (место нахождения):

236001, Россия, г. Калининград, ул. Баженова, дом 4. (Учебный корпус - находится в собственности Института);

236016, Россия, г. Калининград, ул. Литовский вал, д.38, литер А1. (отдельные административно-хозяйственные подразделения Института - договор субаренды № 17- А недвижимого имущества (нежилых помещений) от 29.12.2018).

Сайт: <https://kiu39.ru>.

Правовой основой создания Института является решения Бюро Обкома ВЛКСМ по Калининградской области (протокол заседания Бюро Обкома ВЖСМ по Калининградской области от 19.05.1989) о создании предприятия общественной организации «Калининградская высшая школа управления».

В 1994 году предприятие общественной организации «Калининградская высшая школа управления» реорганизовано в Учреждение общественной организации «Калининградская высшая школа управления» (Протокол заседания представителей организаций Российского Союза Молодежи по Калининградской области от 31. 01.1994).

В 1996 году Учреждение общественной организации «Калининградская высшая школа управления» реорганизована в Автономную некоммерческую организацию «Калининградская высшая школа управления» (Протокол собрания учредителей от 13.07.1996).

В 1997 году Учреждение общественной организации «Калининградская высшая школа управления» реорганизована в Автономную некоммерческую организацию Институт «Калининградская высшая школа управления» (Протокол собрания учредителей от 19.03.1997).

В 2009 году Автономная некоммерческая организация Институт «Калининградская высшая школа управления» реорганизована в Автономную некоммерческую организацию высшего профессионального образования «Калининградский институт управления» (Протокол собрания учредителей от 19.02.2009).

В 2015 году наименование Организации приведено в соответствие с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» путем переименования в Автономную

некоммерческую образовательную организацию высшего образования «Калининградский институт управления».

В настоящее время Институт осуществляет образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки - регистрационный № 1748 от 10 ноября 2015 г. Институт не имеет государственной аккредитации образовательной деятельности (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.11.2019 № 1614 «О лишении государственной аккредитации»).

В 2018 году Институт прошел процедуру профессиональной общественной аккредитации образовательных программ по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (срок действия до 13 декабря 2021 г.).

На основании решения Ученого Совета Института (протокол от 21.02.2019 № 10/19), в целях содействия развитию Института, создан Попечительский Совет, первое заседание которого состоялось 25 апреля 2019 г.

1.1. Миссия АНООВО «КИУ»

Миссией автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский Институт управления» - является формирование человеческого капитала в виде компетентных кадров для реального сектора экономики, бизнеса, органов власти и представителей социальной сферы.

Институт самостоятелен в подборе и расстановке кадров, осуществлении образовательной, научно-исследовательской, международной, финансово-экономической и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

Политика руководства Института в области управления - это:

- совершенствование всех видов деятельности Института, направленных

на удовлетворение требований целевых групп потребителей образовательных услуг на основе менеджмента качества всех процессов и ориентации на потребителя;

- повышение конкурентоспособности Института путем расширения структуры образовательных программ и направлений подготовки, интеграции обучения и научно-исследовательской деятельности;

- создание условий для разностороннего развития личности будущего специалиста, обладающего высокой интеллигентностью, социальной активностью, профессиональными и общекультурными компетенциями, позволяющими быстро адаптироваться в профессиональное сообщество и социокультурную среду региона;

- поддержка талантливой молодежи, повышение мобильности, организация обучения и стажировок за рубежом.

1.2. Система управления и планируемые результаты деятельности

1.2.1. Система Управления.

Управление Институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института и внутренними локальными нормативными актами. Высшим коллегиальным органом управления АНООВО «КИУ» является Общее собрание Учредителей. К ведению общего собрания учредителей относятся:

- утверждение и изменение Устава;
- определение приоритетных направлений деятельности;
- определение принципов формирования и использования имущества;
- образование исполнительных органов организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана организации и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств организации;

- участие в других организациях;
- прием новых учредителей;
- выборы президента организации;
- выборы членов Попечительского совета организации;
- назначение ректора;
- выборы ревизионной комиссии;
- вопросы реорганизации и ликвидации организации.

Оперативное управление и контроль всех видов деятельности Института осуществляет ректор, действующий на постоянной основе. Ректор назначается Общим собранием учредителей сроком на 4 года, в своей деятельности он руководствуется законами и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Института. Ректор подотчетен Общему собранию учредителей и осуществляет свою деятельность во исполнение решений Общего собрания Учредителей на принципах единоначалия. Ректор несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников Института и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

С 16 декабря 1997 года Институт возглавляет ректор Манукян Владимир Манвелович, кандидат исторических наук, доцент, почетный работник высшего профессионального образования. Для решения текущих вопросов при ректоре действует ректорат. Состав ректората, регламент его работы и вопросы, выносимые на рассмотрение, определяются ректором. В структуре управления в составе ректората 3 проректора.

Руководство образовательной деятельности Института осуществляет выборный представительный орган - Ученый совет, полномочия которого определены Уставом Института и Положением об Ученом совете АНООВО «КИУ», принятом на заседании Ученого совета Института от 26.11.2015 г. № 10/15 и утвержденного приказом от 26.11.2015 года № 267. Регламент работы

Ученого совета определяет порядок формирования плана работы, повестки дня, подготовки и проведения заседания, голосования и контроля исполнения решений. В состав Ученого совета входят ректор, который является его председателем, проректоры. Другие члены Ученого совета избираются на общем собрании тайным голосованием. Количество членов Ученого совета определяется общим собранием Института. Всего в составе ученого совета 19 человек, из них: 2 доктора наук - профессора, 13 кандидатов наук, 7 доцентов. Работа Ученого совета Института организуется на основе ежегодно утверждаемого плана работы Ученого совета. Круг решаемых Ученым советом вопросов определен указанными выше документами и включает в себя:

- разработку предложений по изменениям Устава Института;
- совершенствование основных направлений деятельности АНООВО «КИУ», определение перспектив развития;
- порядок формирования, состав и полномочия деятельности советов и других структурных подразделений Института;
- избрание заведующих кафедрами;
- избрание руководителей основных профессиональных образовательных программ по реализуемым направлениям подготовки высшего образования – программам бакалавриата;
- проведение конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников;
- рассмотрение дел соискателей ученых званий;
- ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям;
- утверждение различных положений о деятельности структурных подразделений по направлениям деятельности Института;
- решение других вопросов, отнесенных к его компетенции нормативными правовыми актами Уставом Института.

Научно-методический совет Института создан с целью координации учебно-научных, учебных и структурных подразделений Института,

практической реализации единой стратегии учебно-методической работы, направленной на повышение качества подготовки обучающихся, оценки и распространения передового педагогического опыта в области реализации образовательных программ по направлениям подготовки. Деятельность его определяется положением, принятым Ученым советом Института (протокол № 12/15 от 23.12.2015 г.). Основным элементом организационной системы Института являются структурные подразделения. Работа структурных подразделений Института осуществляется на основании положений о структурных подразделениях и должностных инструкций работников подразделений. Положение определяет цели, основные задачи, функции, права и обязанности подразделения, его взаимоотношения с другими структурными подразделениями. Положения утверждаются, систематически пересматриваются и дополняются. Руководитель структурного подразделения в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками данного подразделения. Непосредственное управление деятельностью отделений в пределах своих полномочий осуществляют заведующие отделениями, назначаемые ректором. Основными учебно-научными подразделениями Института являются кафедры. Заведующие кафедрами избираются в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководители управлений, отделов, отделений и др. подразделений назначаются приказами ректора.

В настоящее время Институт имеет 2 кафедры.

В Институте создана и успешно функционирует система студенческого самоуправления. Ведущим звеном студенческого самоуправления является Совет обучающихся АНООВО «КИУ».

Планирование работы Института осуществляется на основе перспективного плана развития Института на 2017-2021 годы, решений Ученого совета Института. Основу планирования составляют приоритетные направления развития Института, в соответствии с которыми ежегодно на учебный год разрабатываются и утверждаются Ученым советом основные

задачи по видам деятельности с указанием ожидаемого результата. Данный документ является основанием для планирования работы заседаний Ученого совета, ректората, учебно-научных, учебных и других структурных подразделений на учебный год.

Делопроизводство в Институте осуществляется в соответствии с примерной инструкцией по делопроизводству в высших учебных заведениях, утвержденной приказом Министерства образования Российской Федерации от июля 2000 года № 2286 и инструкцией по делопроизводству, составленной на основании ГОСТа Р 7.0.97-2016, принятого и введенного в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 08.12.2016 года № 2004-ст. Руководство и контроль ведения делопроизводства в Институте осуществляет отдел документационного обеспечения управления, который дает указания по вопросам организации ведения делопроизводства, обязательные для исполнения структурными подразделениями Института, проверяет состояние делопроизводства и осуществляет обучение работников, ответственных за ведение делопроизводства. Ответственность за организацию делопроизводства, своевременное и качественное исполнение документов, их сохранность возлагается на руководителей структурных подразделений. Институт издает приказы, распоряжения, инструкции и т. д. В Институте установлены единые правила оформления документов.

1.2.2. Планируемые результаты деятельности.

Планируемые результаты деятельности определены программой развития Института на период до 2021 года и являются частью стратегии развития Института и перехода его в группу эффективных вузов Российской Федерации. Программа предусматривает обеспечение качества предоставляемых образовательных услуг, развитие системы непрерывного образования в условиях интеграции в российское образовательное пространство с учетом актуальных и перспективных потребностей рынка труда региона. Ожидаемые результаты по данному направлению связаны с совершенствованием всех видов образовательной деятельности Института, повышением эффективности

взаимодействия с работодателями по целевой подготовке бакалавров на основе заключения соглашений о трудоустройстве, организации профориентационной работы. Оптимизация научно-исследовательской деятельности Института призвана обеспечить комплексность и целенаправленность усилий профессорско-преподавательского состава на динамичное и целенаправленное развитие Института в области науки и инноваций на период до 2021 года и дальнейшую перспективу. Целью оптимизации является развитие фундаментальных и прикладных исследований для подготовки качественно новых специалистов, способных решать профессиональные задачи в современных условиях развития экономико-управленческого сектора региона. Оптимизация международной деятельности на данном этапе позволит АНООВО «КИУ» обеспечить участие в программах двустороннего обмена обучающимися и преподавателями, проведение международных научно-практических конференций, в том числе студенческих. Наладить культурные связи (проведение совместных мастер-классов, семинаров, конференций, встреч по интересующим темам). Обеспечит повышение квалификации ППС, увеличит число преподавателей, знающих и применяющих иностранный язык в процессе реализации и усвоения образовательных программ, научно-исследовательского поиска и обмена.

2. Образовательная деятельность

2.1. Реализуемые основные образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования

В 2020 году Институтом велась подготовка по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, реализуемым в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности от 10.11.2015 г. регистрационный № 1748, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

Таблица 1 - Перечень лицензированных основных профессиональных образовательных программ.

№ п/п	Основные и дополнительные образовательные программы			Квалификация\ (степень), присваиваемая по завершении образования	Реализация
	Код	Направления подготовки, специальности	Уровень (ступень) образовательной программы		
среднее профессиональное образование					
1.	09.02.04	Информационные системы (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Техник по информационны м системам	Реализовывалось до 02.12.2019г.
2.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное образование	Бухгалтер	Реализовывалось до 02.12.2019г.
3.	38.02.07	Банковское дело	среднее профессиональное образование	Специалист банковского дела	Реализовывалось ' до 02.12.2019г.
4.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное образование	Юрист	Реализовывалось до 02.12.2019г.
высшее образование - программы бакалавриата					
5.	38.03.01	Экономика	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр	Реализуется
6.	38.03.02	Менеджмент	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр	Реализуется
7.	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	высшее образование - бакалавриат	Бакалавр	Реализуется
дополнительные профессиональные образовательные программы					
8.	Дополнительное образование детей и взрослых			-	Реализуется
9.	Дополнительное профессиональное образование			-	Реализуется

В Институте сформирована система организации, обеспечения и внутреннего аудита образовательного процесса, позволяющая реализовать все образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) и других нормативных документов. Для регламентации образовательного процесса и разработки учебно-методического обеспечения разработан и обновлен ряд локальных нормативных актов Института, в том числе:

- Положение о порядке проведения и объеме подготовки учебных занятий

по физической культуре (физической подготовке) по программе бакалавриата при очно-заочной и заочной формах обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления» (утверждено приказом ректора от 09.09.2020 г. № 105 о/д);

- Положение о порядке и форме проведения итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации основным профессиональным образовательным программам в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления» (утверждено приказом ректора от 09.09.2020 г. № 106 о/д);

- Рабочая программа Воспитания обучающихся автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления» (утверждено приказом ректора от 09.09.2020 г. № 107 о/д);

- Положение о практической подготовке обучающихся осваивающих основные профессиональные программы высшего образования (утверждено приказом ректора от 24.09.2020 г. № 111 о/д);

- Положение о хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления» (утверждено приказом ректора от 01.10.2020 г. № 116 о/д);

- Положение об особенностях проведения защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский

институт управления» (утверждено приказом ректора от 26.11.2020 г. № 155 о/д);

- Положение об организации и применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления» (утверждено приказом ректора от 17.12.2020 г. № 164 о/д);

- Положение об условиях и порядке зачисления в качестве экстернов, порядке прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернами по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления» (утверждено приказом ректора от 17.12.2020 г. № 165 о/д);

- Положение о порядке формирования, выбора, освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в АНООВО «КИУ» (утверждено приказом ректора от 30.12.2020 г. № 169 о/д);

- Положение о научно-исследовательской деятельности Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Калининградский институт управления» (утверждено приказом ректора от 30.12.2020 г. № 173 о/д).

Содержание подготовки по каждой основной профессиональной образовательной программе (далее - ОПОП) регламентируется документами, входящими в нее. ОПОП включает в себя календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик и другие материалы, обеспечивающие воспитание, качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии. ОПОП размещены на сайте Института.

Реализуемые в Институте основные профессиональные образовательные программы, по мнению комиссии, соответствуют требованиям действующих ФГОС по направлениям подготовки.

Учебные планы, утвержденные Ученым советом Института, соответствуют ФГОС по структуре, соотношению объемов часов, по циклам и перечню дисциплин. Учебные планы построены на принципах соблюдения логической последовательности освоения циклов, блоков, разделов и частей ОПОП, обеспечивающих формирование установленных ФГОС компетенций.

В полном объеме разработаны и утверждены в соответствии с установленным порядком рабочие программы дисциплин (модулей), методические материалы по организации самостоятельной работы и по изучению дисциплин (модулей), программы учебной, производственной практик и научно-исследовательской работы. Все рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с ФГОС, рассмотрены и одобрены на заседаниях кафедр, согласованы на НМС, утверждены Ученым советом.

Содержание и список литературы в рабочих программах актуализированы с учетом предложений кафедр, с учетом приобретенной и изданной в Институте новой литературы и литературы в ЭБС.

Для контроля знаний обучающихся по текущей, промежуточной, государственной итоговой аттестации и практикам, разработаны фонды оценочных средств по каждой дисциплине (модулю) и видам практик.

Оценка уровня требований при приеме абитуриентов

В Институте установлен единый перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов по каждому предмету при приеме на обучение в Институте по различным условиям поступления.

Поступающие на обучение на базе среднего общего образования участвовали в конкурсе на основании результатов ЕГЭ, которые признавались в качестве результатов вступительных испытаний по общеобразовательным

предметам. Поступающие на базе профессионального образования (высшего и среднего) и отдельные категории на базе среднего общего образования вправе проходить вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно.

Аттестационные испытания были проведены для поступающих в порядке перевода и восстановления на программы высшего образования.

Таблица 2 - Результаты вступительных испытаний (ЕГЭ за 5 лет)

№ п/п	Показатели	Отчетный период (год поступления)				
		2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1	Средний балл обучающихся, принятых по результатам ЕГЭ	51,3 балла	57,2 балла	52,6 балла	52,6 балла	49,4 балла
2	Численность обучающихся-победителей и призеров олимпиад школьников, волонтеров	1 чел.	2 чел.	4 чел.	8 чел.	3 чел.

Для проведения вступительных и аттестационных испытаний и рассмотрения апелляций приказом ректора Института были созданы экзаменационные, аттестационные и апелляционная комиссии. Для организации проведения вступительных испытаний были составлены программы и экзаменационные билеты, тестовые задания для письменных вступительных испытаний.

Вступительные испытания проводились Институтом в соответствии с расписанием, утвержденным ректором, в устной (экзамен или собеседование) и/или письменной форме (экзамен). Расписание проведения вступительных испытаний были размещены на сайте Института. В зависимости от количества абитуриентов, вступительные испытания проводились в один или несколько потоков.

Результаты вступительных испытаний оценивались по стобалльной шкале. Результаты прохождения поступающим испытания учитывались при участии в конкурсах по различным условиям приема и направлениям подготовки.

Поступающие на обучение представляли сведения о своих индивидуальных достижениях, указанных в соответствующем разделе Правил приема, результаты которых учитывались при приеме на обучение по соответствующей программе высшего образования.

Таблица 3 - Сведения о приеме в Институт в 2020 году

№ п/п	Основные и дополнительные образовательные программы			Кол-во заявлений	Кол-во зачисленных
	Код	Направления подготовки,	Уровень (ступень) образовательной программы		
высшее образование — программы бакалавриата (очная форма обучения)					
5.	38.03.01	Экономика	высшее образование - бакалавриат	20	13
6.	38.03.02	Менеджмент	высшее образование - бакалавриат	7	0
7.	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	высшее образование - бакалавриат	30	25
высшее образование — программы бакалавриата (заочная форма обучения)					
8	38.03.01	Экономика	высшее образование - бакалавриат	0	0
9	38.03.02	Менеджмент	высшее образование - бакалавриат	17	9
10	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	высшее образование - бакалавриат	43	30
дополнительные профессиональные образовательные программы					
11.	Дополнительное образование детей и взрослых			0	0
12.	Дополнительное профессиональное образование: - повышение квалификации - профессиональная переподготовка			3	3

С целью успешного прохождения абитуриентами вступительных испытаний Институт проводит подготовительные курсы на базе среднего общего, среднего профессионального и высшего образования для поступающих на образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки высшего образования – программам бакалавриата.

Отдел воспитательной работы и набора в течение отчетного года осуществлял прием посетителей по вопросам поступления в Институт, а также подготовку ответов на обращения по вышеуказанным вопросам граждан и организаций. На информационных стендах и официальном сайте Института публиковалась актуальная информация по всем проводимым мероприятиям, в том числе информация о планируемом количестве мест приема на различные образовательные программы Института.

В 2020 году прием в Институт на вновь набранный первый курс был осуществлен по трем направлениям высшего образования:

- 38.03.01 Экономика (очная форма обучения);
- 38.03.02 Менеджмент (заочная форма обучения);
- 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (очная, заочная формы обучения).

Организация учебного процесса осуществлялась в соответствии с:

- федеральными государственными образовательными стандартами;
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- разработанными Институтом основными профессиональными образовательными программами.

Основная документация состоит из рабочих учебных планов, календарных учебных графиков, графиков учебного процесса на текущий учебный год, рабочих программ учебных дисциплин, программ всех видов практик и научно-исследовательской работы, фондов оценочных средств, программ итоговой государственной аттестации.

Практическая реализация учебного процесса осуществляется кафедрами Института на основе расчетов часов учебной работы и справок распределения учебных поручений между преподавателями. По результатам выполнения нагрузки составляются отчеты за семестр и учебный год в целом.

Для непосредственной организации учебного процесса составляется расписание занятий, утверждаемое начальником учебно-методического управления. Расписание учебных занятий размещается на сайте Института и на информационном стенде, непосредственно в самом Институте. Расписание учебных занятий составляется для очной формы обучения – посеместрово, для заочной формы обучения на каждую установочно-экзаменационную сессию.

Аудиторная нагрузка по расписанию занятий соответствует требованиям ФГОС и рабочим учебным планам. Доля лекционных курсов дисциплин соответствует объемам этого вида работы рабочему учебному плану. Доли семинарских (практических) занятий соответствуют предусмотренным по рабочему учебному плану объемам.

Расписания учебных занятий соответствуют рабочим учебным планам, в том числе по перечню изучаемых дисциплин, срокам начала и окончания сессий, практик, каникул, соблюдению установленных рабочим учебным планом форм промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен).

Обучающиеся заочной формы обучения по определённым рабочим учебным планам дисциплинам выполняют контрольную работу с использованием электронной информационной образовательной среды.

В ЭИОС размещены учебно-методические материалы по дисциплинам рабочего учебного плана, рабочие программы и др. В системе имеется возможность проводить тренировочные тестирования обучающихся, получать обновленную информацию необходимых для научной работы источниках, размещать мультимедийные материалы (в т.ч. видеоматериалы), проводить видеоконференции для непосредственного общения обучающихся с преподавателем, проверки курсовых работ и отчетов по практике.

Самостоятельная работа. Целями самостоятельной работы обучающихся являются закрепление знаний по изучаемым дисциплинам, приобретение навыков работы с научной литературой, решения практических задач и навыков проведения научно-исследовательской работы.

Самостоятельная работа проводится в следующих формах: подготовка к

учебным занятиям, выполнение индивидуальных заданий, докладов, рефератов, эссе, контрольных работ, решение задач, тестовых заданий, презентаций на заданные темы, подготовка и опубликование научной статьи, написание курсовой работы, написание выпускной квалификационной работы.

Организация такой деятельности осуществляется на основе рекомендаций, указываемых в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам.

В Институте имеется постоянно пополняемый библиотечный фонд учебной и научной литературы, студентам выдается пароль на удаленный доступ к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн».

У студентов имеется постоянный доступ к сети «Интернет». Специалисты СПС «КонсультантПлюс» регулярно проводят дополнительные занятия, прививают студентам навыки работы с правовыми системами.

Организация такой деятельности осуществляется на основе рекомендаций, указываемых в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам.

Интерактивные формы и методы проведения занятий обеспечиваются преподавателями кафедр Института. В учебном процессе активно используются такие формы занятий, как семинар-дискуссия, коллоквиум, ролевые и деловые игры, решение практических задач, казусов методом малых групп, подготовка презентаций, подготовка и обсуждение докладов по актуальным вопросам теории и практики и др. Преподаватели кафедры Экономики и менеджмента, например, при проведении занятий используют компьютерные имитационные игры с использованием программ «1С: Управление организацией. Управление личными финансами» «КонсультантПлюс», «Гарант», и другие специализированные программные продукты. Компьютерные имитационные игры предусматривают отработку методов решения определенного комплекса задач экономики и управления. Применение и анализ управленческих решений в играх сопровождается изучением теоретического материала.

Проводилась активная работа по обеспечению заполнения обучающимися электронного портфолио в соответствии с утвержденным ректором локальным актом Института. В электронном портфолио обучающиеся размещают сведения о достижениях в результате освоения учебных дисциплин (в том числе курсовые работы, рецензии и оценки на эти работы), в научно-исследовательской деятельности, во внеаудиторной деятельности и др. Все разделы портфолио заполнялись обучающимися самостоятельно с приложением подтверждающих документов (сертификаты, дипломы, грамоты и др.) в ЭИОС Института.

Организация практик. Рабочие учебные планы включают в себя различные виды практик: учебную, производственную, преддипломную. Практика является обязательным разделом основных профессиональных образовательных программ и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Прохождение практик регламентировалось Положением о практике обучающихся, осваивающих ОПОП ВО от 27 декабря 2017 года № 27/од до 21 сентября 2020 г. 05 августа 2020 г. был издан совместный Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», который вступил в силу 21 сентября 2020 г. В соответствии с вышеуказанным приказом в Институте был разработано соответствующее Положение о практической подготовке обучающихся, которое регламентирует прохождение практик в форме практической подготовки обучающимися Института.

Организация практик и трудоустройства выпускников была и остается одним из приоритетов АНООВО «КИУ». Система проведения всех видов практической подготовки, в том числе практик, на базе структурных подразделений государственного, муниципального управления города и области, подразделений других организационно-правовых форм собственности обеспечивает консолидацию практических навыков и реализацию компетенций

при сохранении фундаментальности высшего образования. Общее количество заключённых, действующих договоров для обеспечения всех видов практической подготовки, в том числе практик обучающихся по основным профессиональным образовательным программам более 50.



Рисунок 1. Модель организация практики в АНООВО «КИУ»

Содержание направлений подготовки высшего образования определяет выбор баз практической подготовки. Анализ проведенных практик показывает, что по каждому направлению подготовки складывается своя «Модель» проведения практик, не противоречащая ФГОС ВО. Качество реализации практической составляющей удовлетворительное, объем практики в учебном процессе соответствует образовательным стандартам. Описание процессов практики представлено на рисунке 1.

Важным элементом в системе трудоустройства выпускников являются договора о сотрудничестве заключенные со структурными подразделениями государственного и муниципального управления города и области, в том числе и с Агентством по обеспечению занятости населения Калининградской области,

которое своевременно информирует Институт о случаях обращения выпускников за помощью в трудоустройстве.

Реализация программ дополнительного профессионального образования для специалистов реального сектора экономики и управления в АНООВО «КИУ» организована по программам профессиональной переподготовки и программам повышения квалификации.

В 2020 году по направлениям подготовки ВО были проведены все предусмотренные рабочими учебными планами виды практик.

Практику обучающиеся проходили в соответствии с календарным планом проведения практик в организациях, учреждениях и на предприятиях г. Калининграда и области.

С обучающимися были проведены организационные собрания, где руководители ОПОП обеспечили студентов индивидуальными заданиями на практику и ознакомили с рабочей программой практики.

По результатам прохождения практики следует отметить, что обучающиеся ознакомились со структурой органов и организаций, где проходили практику, изучили нормативные правовые акты, регламентирующие правила государственных и муниципальных учреждений, судебных органов и коммерческих организаций, ознакомились с материалами дел. Руководители практики от Института сообщили, что обучающиеся своевременно проходили защиту практики в соответствии с утвержденным графиком. Со стороны непосредственных руководителей практики от организаций и учреждений всем студентам даны положительные характеристики, отмечены добросовестное отношение к порученной работе и проявленный интерес к практике.

Указанное выше позволяет сделать вывод о том, что цели и задачи в организации учебной и производственной практики в 2020 году в целом выполнены.

Таблица 4 - Результаты практики за 2019-2020 учебный год.

№ п/п	Код направления подготовки	Направление подготовки	Средний бал за учебную практику	Средний бал за производственную практику
1	38.03.01	Экономика	4,8	
2	38.03.02	Менеджмент	4,7	4,3
3	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	4,9	4,7

В 2020 году Институтом реализовывали основные профессиональные образовательные программы 2 кафедры, все выпускающие (Государственного и муниципального управления, Экономики и менеджмента).

За отчетный период Институт осуществлял подготовку специалистов с высшим образованием, ориентированных прежде всего для работы в организациях и на предприятиях малого и среднего бизнеса, а также в органах социальной защиты населения, государственных и муниципальных учреждениях, общественных организациях.

Контингент обучающихся по очной форме обучения формируется в основном из выпускников общеобразовательных школ Калининградской области. Небольшой процент поступающих (около 8%) составляют приезжие из других регионов России, стран СНГ.

По состоянию на 1 октября 2020 года в Институте обучалось 313 человек по программа высшего образования (по очной и заочной формам обучения).

Таблица 5 - Контингент обучающихся Института по состоянию на 31.12.2020 г.

Код направления подготовки	Направление подготовки	По договорам об образовании чел.	Всего чел.
38.03.02	Менеджмент	68	68
38.03.01	Экономика	233	233
38.03.04	Государственное и муниципальное управление	34	34

2.2. Качество подготовки обучающихся и востребованности выпускников

В Институте создана система контроля качества подготовки

выпускников. Анализ эффективности данной системы включает в себя оценку уровня требований при приеме студентов, эффективность системы контроля текущей и промежуточной аттестаций, оценку качества подготовки выпускников.

Высокий уровень качества знаний студентов Института обеспечивается не только требованиями при конкурсном отборе, но постоянным совершенствованием методической работы, организацией текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации, внедрением новых технологии обучения.

Выбор направлений подготовки, по которым Институт проводит подготовку специалистов, отвечает социально-экономическим потребностям Калининградского региона.

Перечень направлений подготовки, предлагаемых АНООВО «КИУ», определяется следующими факторами: наличие спроса; потребности региона. Например,

- направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность подготовки (профиль) - Взаимодействие регионального и муниципального управления. Требования современного этапа развития общества диктуют необходимость развития социально-экономической инфраструктуры, соответствующей национальным и международным стандартам. Соответственно, необходимы специалисты, способные управлять и сопровождать социально-ориентированные программы, мобилизующие общество на развитие экономической и социальной сферы;

- направление подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность подготовки (профиль) - Менеджмент организации, 38.03.01 Экономика, направленность подготовки (профиль) - Финансы и кредит. Развитие экономики, стремление предприятий к получению дополнительной прибыли способствуют активизации финансово-кредитных операций и росту числа организаций, оказывающих соответствующие услуги - коммерческих банков, страховых компаний, инвестиционных и паевых фондов, а соответственно,

увеличивается потребность в специалистах, которые могли, бы обеспечить их деятельность. Будущие менеджеры обучаются, не только грамотно анализировать хозяйственную деятельность и финансовую отчетность предприятий (организаций), но и уметь прогнозировать развитие ситуации на различных рынках, оценивать перспективы и последствия финансовых операций.

Трудоустройство выпускников. Выпускники Института востребованы на рынке труда. Основными работодателями являются: Правительство Калининградской области, администрация Городского округа «Город Калининград», администрации Зеленоградского, Гурьевского, Черняховского, Гусевского, Полесского, Гвардейского, Советского, Правдинского городских округов, органы социальной защиты населения, муниципальные учреждения жилищно-коммунального хозяйства, культуры и искусства, общественные организации. Часть выпускников работает в коммерческих бизнес-структурах: ОАО «Российские железные дороги», ЗАО «Макдоналдс», ЗАО «Шкода-центр», ряд выпускников имеют свой собственный «семейный бизнес».

Выпускники работают государственными и муниципальными служащими, экономистами, менеджерами организаций и т.д. Многие студенты совмещают обучение с трудовой деятельностью.

Работодатели отмечают высокий уровень знаний студентов Института в различных отраслях экономики, владения теоретическими знаниями и практическими навыками, а также дисциплинированность и ответственность в исполнении служебных обязанностей.

В целях трудоустройства выпускников выпускающими кафедрами ведется постоянная работа по сбору и изучению информации о востребованности специалистов и местах их трудоустройства. В Институте организован ряд мероприятий по трудоустройству выпускников:

- проведена встреча руководителей органов исполнительной власти г. Калининграда со студентами Института. Заинтересованные студенты смогли пообщаться с работодателем и узнать условия приема на работу, задать другие

интересующие вопросы;

- ежегодно проводит работу Комиссия по содействию трудоустройства выпускников, при участии которой обучающимся предлагаются вакантные места для трудоустройства.

Ряд обучающихся-выпускников продолжили обучение в магистратуре Балтийского федерального университета им. И. Канта и Калининградского государственного технического университета.

2.3. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализуемых образовательных программ.

Вопросам учебно-методического обеспечения в АНООВО «КИУ» уделяется пристальное внимание со стороны ректората, научно-методического совета, учебно-методического управления, учебного отдела Института. Непосредственное руководство учебно-методическим обеспечением осуществляет проректор по учебной работе через научно-методический совет Института. Учебно-методическое обеспечение осуществляется в соответствии с рекомендациями и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации. Целью учебно-методического обеспечения является обеспечение обучающихся актуальными учебно-методическими материалами в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по каждому направлению подготовки. Контроль состояния учебно-методического обеспечения осуществляет ректорат Института. По состоянию на 31 декабря 2020 года по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в Институте разработаны все рабочие программы дисциплин согласно рабочих учебных планов направлений подготовки, имеется достаточное количество как основной, так и дополнительной учебной и учебно-методической литературы. Количество экземпляров учебников и учебных пособий по циклам дисциплин на одного обучающегося соответствует нормативным требованиям. В учебной библиотеке представлены все периодические издания по направлениям подготовки для самостоятельной работы обучающихся и педагогических работников.

Обучающиеся и преподавательский состав имеют доступ к электронно-библиотечной системе в режиме online используя электронный адрес ЭБС (www.biblioclub.ru). При возрастании важности самостоятельной работы обучающихся в учебном процессе Института увеличивается роль библиотеки как источника необходимых информационных ресурсов. Немаловажным моментом является и то, что библиотека - это наиболее доступный источник информации как для обучающихся, так и для педагогических работников.

С появлением новых технических возможностей появляются и новые библиотечные услуги. Современную библиотеку можно считать электронной, если существует электронный каталог и различные программы, позволяющие потребителю быстро и оперативно найти необходимую информацию. Библиотека АНООВО «КИУ» сочетает в своём фонде не только книжные источники информации, но и современные электронные ее виды (CD-ROM, Электронный каталог с полнотекстовыми документами (ЭБС), ресурсы Интернет). Одной из самых эффективных форм работы является использование информационно-поисковой базы знаний «Электронная библиотека», которая обеспечивает доступ к информационным образовательным ресурсам.

Общий фонд библиотеки составляет 37416 экземпляров. Библиотечный фонд представлен учебной литературой - 11864 экз., учебно-методической - 47 экз., научной - 8900 экз. С учетом степени устареваемости литературы фонд библиотеки укомплектован изданиями основной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет: по циклу общих гуманитарных и социально—экономических дисциплин - на 100 %; вышедшей за последние 10 лет: по циклу общих математических и естественнонаучных дисциплин - на 100 %, по циклу общепрофессиональных дисциплин - на 100 %.

Объем фонда основной учебной и учебно-методической литературы с грифом Минобразования России, других федеральных органов исполнительной власти, имеющих в ведении высшие учебные заведения, и учебно-методических объединений вузов России составляет в целом по образовательному учреждению свыше 60%.

Обеспеченность обучающихся дополнительной литературой составляет: официальные издания - 45 названий (615 экземпляров), общественно-политические и научно-популярные периодические издания - 40 названий (240 экземпляров), научно-периодические издания по профилю реализуемых образовательных программ - 18 названий (54 экземпляра), справочно-библиографические издания: 159 названий в количестве 1118 экз.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн» (Договор на оказание информационных услуг «017-02/2020 от 04 февраля 2020 г.), научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU (при условии регистрации), библиотека ЛитРес (при условии записи в одну из библиотек МАУК «Калининградская ЦБС», бесплатной электронной библиотекой StudySpace, справочно-правовой системе «КонсультантПлюс» и к электронной информационно-образовательной среде Института.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Института, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том

числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Библиотека АНООВО «КИУ» обеспечивает литературой и информацией образовательный и воспитательный процесс, научные исследования, а также является центром распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры. АНООВО «КИУ» заключил договоры об информационно-библиотечном обслуживании и взаимном сотрудничестве с публичными библиотеками г. Калининграда (Калининградской областной научной библиотекой, МАУК «Калининградская ЦБС»).

Фонд библиотеки универсален по содержанию, включает в себя различные виды документов по всем отраслям знаний, активно используются информационные ресурсы сети «Интернет» и полностью соответствует направлениям подготовки.

Фонд библиотеки создается на основе Тематического плана комплектования, составленного согласно заявкам кафедр и утвержденного научно-методическим советом Института. Комплектование определяется профилем дисциплин и тематикой НИР Института.

2.4. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) - совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений обучающихся, оценку эффективности деятельности Института.

Нормативно-правовая регламентация функционирования ВСОКО предусматривает подготовку и утверждение локальных нормативных актов, устанавливающих содержание и порядок осуществления ВСОКО:

- Положение о Внутренней системе оценки качества образования в АНООВО «Калининградский институт управления»;
- План ВСОКО на 2019-2020 учебный год;

- Аналитические материалы в соответствии с планом ВСОКО.

- Мероприятия:

- а) Ежегодно, август-сентябрь:

- Планирование обеспечения каждого обучающегося объективной независимой оценкой по всем предметам учебного плана за два или три учебных года;

- «Синхронизация» диагностики с рабочей программой дисциплины и графиком прохождения дисциплины по срокам проведения и количеству контрольных работ во избежание перегрузки обучающихся;

- Обеспечение механизма наличия у каждого преподавателя результатов независимой оценки качества подготовки обучающихся для успешного прохождения аттестации и самоконтроля объективности оценивания.

В течение года, 1-2 раза в учебный период, осуществлять регулярно анализ журналов учета учебных занятий и обращений заказчиков образовательных услуг. При выявлении необъективного/некачественного внутреннего оценивания куратор группы заявляется на диагностику по данному предмету.

- б) Ситуативно, по результатам диагностики:

- Рассчитывать долю обучающихся, у которых выявлено расхождение результатов внутренней и внешней оценки: $D = K/N * 100\%$, где K - количество обучающихся группы, у которых выявлено расхождение результатов внутреннего оценивания и добровольных независимых диагностик в два балла и более; N - общее количество обучающихся группы;

- Устанавливать увеличение/уменьшение значения показателя в сравнении с результатами, полученными при проведении предыдущей независимой диагностики;

- Устанавливать факторы, повлиявшие на динамику показателя и определить меры, направленные на формирование объективной внутренней системы оценки.

- в) Элементы ВСОКО:

- Внутренний административный контроль (сектор оценки качества образования) - осуществление текущего административного контроля выполнения перспективных, годовых и оперативных планов и программ, приказов и распоряжений, проведение отдельных запланированных мероприятий по оценке деятельности педагогов и результатов обучения;

- Внутренний мониторинг качества образования (ВМКО) - систематическое, регламентируемое локальными правовыми актами Института, отслеживание состояния постоянно осуществляемых основных и обеспечивающих процессов, непосредственно определяющих качество образования в Институте;

- Внешняя независимая оценка качества образования - источник объективной информации для анализа на уровне Института.

2.4.1. Система контроля качества проведения учебных занятий

Организация качественного проведения всех видов учебных занятий является одним из приоритетных направлений образовательной деятельности Института. С целью регламентации правил и порядка организации проведения учебных занятий по реализации образовательных программ направлений подготовки высшего образования очной, заочной форм обучения в АНООВО «КИУ» действуют: «Положение об организации учебных занятий» и «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся» определяющие деятельность, ответственность и схему взаимодействия структурных подразделений Института и обучающихся по подготовке и качественному проведению всех видов плановых учебных занятий. Организация учебного процесса призвана обеспечить:

- востребованный уровень подготовки выпускников при оптимальном соотношении научно-теоретического и практического обучения;

- внедрение в учебный процесс достижений науки и техники, передового отечественного и зарубежного опыта образовательной деятельности;

- создание необходимых условий профессорско-преподавательскому составу и обучающимся для эффективной педагогической и учебно-

образовательной деятельности;

- возможность получения квалификации по избранному профилю подготовки при сочетании различных форм и технологий обучения, при соблюдении обучающимися установленных требований и правил.

Организация образовательной деятельности в АНООВО «КИУ» осуществляется на основании:

- устава Института;
- порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования;
- положения об организации учебных занятий;
- правил внутреннего распорядка обучающихся;
- календарного графика учебного процесса;
- требований ФГОС по направлениям подготовки;
- приказов, распоряжений и инструктивных писем Минобрнауки России;
- учебных планов и программ направлений подготовки;
- расписания учебных занятий и контрольных мероприятий;
- положений, инструкций, правил и методических указаний, утвержденных в Институте.

Ответственность за планирование, подготовку и проведение образовательной деятельности несут ректорат, руководители учебно-научных, учебных и структурных подразделений Института. Деятельность Института по улучшению качества учебного процесса регламентируется Уставом АНООВО «КИУ», в котором определяется, что основным критерием оценки деятельности структурных подразделений Института является качество организации и проведения учебно-воспитательного процесса и его конечные результаты. С целью повышения качества образовательных услуг, а также содействия внедрению системы управления качеством образования в АНООВО «КИУ» применяется практика двухступенчатого контроля качества преподавания и организации учебных занятий на всех уровнях подготовки:

1. Административный контроль осуществляется ректором Института,

ректором, начальником учебно-методического управления. Цель контроля: выявление структурной связи между качеством преподавания и результатами обучения, распространение передового опыта преподавания; контроль посещаемости учебных занятий обучающимися, за состоянием успеваемости. Периодичность: в соответствии с календарным графиком учебного процесса, графиком контроля учебных занятий. Отчетность: ректорат, начальник учебно-методического управления, оформляют результаты мониторинга контрольных посещений в служебной докладной на имя ректора.

2. Контроль на уровне кафедры проводится на основе графика контроля учебных занятий и организуется заведующим кафедрой. Кроме заведующего кафедрой контрольные посещения занятий проводят ведущие специалисты кафедры по его поручению.

Цель контроля: оценка качества содержательной части занятия и методики его проведения, выявление передового опыта преподавания, обмен опытом, выявление связи качества преподавания с результатами обучения, оценка уровня выполнения рабочей программы, использования кафедральных методических рекомендаций по организации конкретных занятий, контроль организации учебного процесса преподавателями кафедры. Периодичность: каждый преподаватель проходит контроль на уровне кафедры один раз в семестр. Отчетность: результаты контроля оформляются заведующим кафедрой в виде отчета о результатах мониторинга учебного занятия. Опросы обучающихся по качеству преподавания осуществляются путем анкетирования. Анкетирование обучающихся формируется на основе календарного графика учебного процесса. Так, например, ежегодно проводится анкетирование «Преподаватель глазами обучающихся», предполагающее всестороннюю характеристику преподавателя, результаты которого учитываются при подведении итогов. В планах работы кафедр на учебный год присутствует график мониторинга учебного процесса. С целью анализа и корректировки педагогической деятельности преподавателя, повышения его педагогического мастерства, в Институте осуществляется мониторинг качества занятий путем:

- посещения занятий заведующим кафедрой;
- взаимного посещения занятий преподавателями;
- анализа анкет, обучающихся о качестве преподавания.

2.4.2. Проверка уровня остаточных знаний

Выполнение требований ФГОС к качеству предоставляемых образовательных услуг осуществляется в период проведения планового входного, текущего, рубежного, промежуточного и итогового (выходного) контроля знаний, умений и компетенций, обучающихся путем оценки степени освоения базовых дисциплин учебного плана. Входной контроль предусматривает проверку уровня остаточных знаний, обучающихся полученных ими на предыдущем учебном занятии, он обязателен перед началом изучения нового учебного материала, очередной темы. Форму проведения входного контроля выбирает руководитель занятия самостоятельно. Текущий контроль - проверка знаний, умений и навыков по итогам изучения дисциплины в целом, ее отдельной части или темы. Проводится в форме собеседований (коллоквиумов), письменных контрольных работ, письменных самостоятельных работ, защиты индивидуальных заданий и рефератов, текущих домашних заданий, отчетов по лабораторным работам. Промежуточный контроль - проверка знаний, умений и компетенций обучающихся в предусмотренной учебными планами форме: зачет, зачет с оценкой, экзамен, защита курсового проекта или работы. Итоговый контроль - проверка знаний, умений и компетенций в ходе государственной итоговой аттестации. Уровень требований к знаниям, умениям и компетенциям обучающихся по дисциплинам основной профессиональной образовательной программы направления подготовки обеспечивается квалифицированным профессорско-преподавательским составом кафедр в соответствии с требованиями ФГОС к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

2.4.3. Организация и проведение межсессионной аттестации (рубежного контроля)

В соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, календарным учебным графиком на текущий год (один раз в семестр для обучающихся очной формы), проводятся межсессионные аттестации (рубежный контроль) по всем дисциплинам семестра. Рубежный контроль является универсальным механизмом контроля успеваемости и самостоятельной работы обучающихся. По результатам рубежного контроля готовятся аналитические отчеты для ректората, проводятся собрания в учебных группах, выявляются «слабые места» в изучении дисциплин, разрабатываются меры по оказанию помощи обучающимся оказавшимся в «группе риска». Результаты промежуточной аттестации (сессии) заносятся в зачетные и экзаменационные ведомости, обсуждаются на заседаниях кафедр. Для оценки степени освоения обучающимися базовых дисциплин учебного плана проводится проверка остаточных знаний. В рамках подготовки к самообследованию деятельности института проведена плановая проверка уровня знаний, умений и компетенций, обучающихся с использованием собственного фонда оценочных средств разработанного на базе конструктора тестов. С использованием собственного фонда оценочных средств были протестированы обучающиеся направлений подготовки высшего образования, реализуемых в АНООВО «КИУ». Тесты и вопросы разрабатывались кафедрами, отвечающими за преподавание дисциплин, в соответствии с рабочими программами. Документы тестирования хранятся в учебном отделе и в электронном виде на кафедрах в материалах самообследования.

В тестировании участвовали обучающиеся по двум направлениям подготовки ВО, доля обучающихся заявленных для участия в тестировании составляет 82% от общей численности учебных групп очной формы обучения. Данные тестирования показали, что в целом обучающиеся направлений подготовки ВО усвоили материал по проверяемым дисциплинам.

2.4.4. Мониторинг качества подготовки выпускников

Мониторинг качества подготовки выпускников выражается в следующих

процессах:

- анализ предложений и замечаний председателей ИЭК на заседаниях кафедр, научно-методического и ученого Советов;
- анализ успеваемости выпускников, готовящихся к итоговой аттестации, выявление «групп риска»;
- анализ поведения, психического состояния на итоговой аттестации.

В Институте действует система мероприятий по подготовке обучающихся-выпускников к итоговой аттестации:

- проведение в начале учебного года организационных собраний для выпускников, где обучающиеся получают всю необходимую информацию по подготовке и прохождению итоговой аттестации;
- доведение календарного плана-графика разработки и защиты выпускных квалификационных работ по направлениям подготовки;
- размещение на сайте Института информации, необходимой для подготовки к итоговой аттестации;
- индивидуальное консультирование выпускников (до обзорных лекций включительно);
- контакты с заказчиками образовательных услуг с целью согласования программ итоговой аттестации и доведения до них необходимой информации.

Постоянный мониторинг удовлетворенности потребителей - одна из задач, решаемых в рамках достижения стратегической цели «Повышение качества учебного процесса».

Основными документами, регламентирующими деятельность по мониторингу удовлетворенности потребителей, являются:

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата;
- План мероприятий профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников АНООВО «КИУ».

Мониторинг удовлетворенности охватывает все категории потребителей

образовательных услуг Института и осуществляется планомерно, целенаправленно. Объектами данного вида исследований являются внутренние потребители (обучающиеся, выпускники, слушатели программ ДПО) и внешние потребители (работодатели).

Оценка удовлетворенности потребителей проводится на основании результатов опросов внешних потребителей, востребованности специалистов, официальных отзывов, договоров о сотрудничестве (для проведения всех видов практической подготовки), анализа конкурентоспособности выпускников, выполнении предложений и пожеланий работодателей и др. Основным методом, используемый при изучении уровня удовлетворенности образовательными услугами, — анкетирование, опросы обучающихся Института «Портрет первокурсника», «Портрет выпускника», анкетирование слушателей семинаров, курсов повышения квалификации, опрос молодых специалистов - выпускников Института о качестве предоставляемых образовательных услуг. В ходе опроса обучающихся выясняется удовлетворенность качеством всей образовательной среды Института - от организации и содержания учебного процесса (содержание изучаемых дисциплин, методы обучения, качество теоретической и практической подготовки, материально-техническая база, информационно-методическое обеспечение, обеспеченность учебными материалами, критерии оценки знаний, умений и компетенций, расписание учебных занятий) до комплекса дополнительных факторов (услуги библиотечного фонда, дополнительные услуги, студенческая жизнь и т.д.); уделяется внимание пожеланиям и предложениям обучающихся по улучшению качества образовательного процесса. Уровень удовлетворенности замеряется, исходя из субъективной оценки соответствия ожиданий потребителей полученному результату.

Важным элементом системы обеспечения качества учебного процесса и мотивации профессорско-преподавательского состава является рейтинговая система оценки результатов деятельности преподавателей (конкурс «Преподаватель глазами обучающихся», действует в Институте на постоянной

основе). Критерии оценки качества труда преподавателя учитывают не только оценку его профессиональной деятельности, успешность применения инновационных методов обучения, но и его личные качества, отношение к обучающимся и др. Информация, полученная в результате анкетирования и опроса, оформляется в виде отчетов о проведении маркетинговых исследований и доступна руководству Института, заинтересованным структурным подразделениям. На основании результатов исследований осуществляется принятие решений по повышению удовлетворенности потребителей, в соответствии с которыми ведутся работы по устранению/корректировке несоответствий, выявленных в образовательном процессе. Подавляющее большинство потребителей удовлетворено качеством образовательных услуг, предоставляемых Автономной некоммерческой образовательной организацией высшего образования «Калининградский Институт управления».

2.5. Качество кадрового обеспечения по направлениям подготовки обучающихся

Важнейшим условием обеспечения качества подготовки специалистов является научно-педагогический потенциал Института. Количественные и качественные параметры профессорско-преподавательского состава Института определяются действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности, а также требованиями реализуемых федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

В Институте сформирован высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав. Общая численность профессорско-преподавательского состава Института составила 24 чел., из них 13 чел. (54,0%) имеют ученые степени и/или ученые звания, в том числе 1 человек (4 %) - доктор наук.

К трудоустройству в качестве преподавателей приглашены в первую очередь специалисты, имеющие высокую научно-педагогическую квалификацию. На штатной основе в 2020 году было трудоустроено 12 человек, из них 10 человек имеют ученые степени и/или звания, в том числе 1 человек -

доктора наук.

Укомплектованность штата профессорско-преподавательским составом составила 100 %.

Особенностью кадровой политики Института является то, что ее штатный профессорско-преподавательский состав формируется, как правило, из преподавателей и научных работников с ученой степенью и ученым званием, руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) изучающих теоретические и практические проблемы экономики.

Такое органическое сочетание практиков и теоретиков в конечном итоге ведет к взаимному профессиональному росту преподавателей и, что особенно важно, более полному удовлетворению научных и практических потребностей обучаемых.

При приеме на работу внешних совместителей всегда выдерживаются высокие требования к качественному составу привлекаемых к преподавательской деятельности работников. На условиях совместительства и на условиях договоров гражданско-правового характера учебный процесс по основным и дополнительным образовательным программам осуществляют наиболее профессиональные специалисты. В учебном процессе в Институте активно участвуют действующие руководители, ведущие специалисты, государственные и муниципальные служащие, менеджеры высшего и среднего звена.

Кроме того, на условиях совместительства в учебном процессе принимают участие ученые других вузов Калининградской области, имеющие высокую квалификацию.

Проректор по научной работе, кандидат технических наук Ковалев-Кривоносов Петр Александрович является:

- Членом муниципальной аттестационной комиссии городского округа «Город Калининград»;

- Членом комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов администрации городского округа «Город Калининград»;

- Членом комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Калининградской области, замещающих должности в Министерстве природных ресурсов и экологии Калининградской области, и урегулированию конфликта интересов.

Начальник отдела кадров Лашевич Алексей Юльянович является:

- Экспертом конкурсной комиссии, комиссии по присвоению классных чинов, комиссии по проведению аттестаций государственных гражданских служащих аппарата правительства Калининградской области;

- Экспертом конкурсной комиссии, комиссии по присвоению классных чинов, комиссии по проведению аттестаций государственных гражданских служащих Агентства по имуществу Калининградской области;

- Экспертом конкурсной комиссии, комиссии по присвоению классных чинов, комиссии по проведению аттестаций государственных гражданских Агентства по обеспечению деятельности мировых судей Калининградской области;

- Экспертом конкурсной комиссии, комиссии по присвоению классных чинов, комиссии по проведению аттестаций государственных гражданских Службы государственного технического надзора Калининградской области.

Старший преподаватель Гриненко Сергей Борисович является:

- Заместитель председателя Экспертного совета Общественной палаты Калининградской области;

- Экспертом Ассоциации «Независимый общественный мониторинг».

В Институте большое внимание уделяется выборам заведующих кафедрами. 2 кафедры возглавляли лица с учеными степенями и учеными званиями, в том числе:

- кандидатов наук (100%).

Возрастная характеристика профессорско-преподавательского состава, в % к общей численности ППС:

Возраст	Профессорско-преподавательский состав (всего 24 человек)			
	штатные (всего 12 чел.)		внешние совместители (всего 12 чел.)	
	чел	%	чел	%
21 -29 лет				
30-39 лет	3	0,5	2	0,4
40-49 лет	3	0,5	3	0,5
50-59 лет	3	0,5	4	0,7
60-65 лет	2	0,4	1	0,2
свыше 65 лет	1	0,2	2	0,4
Всего:	12	2,1	12	2,2

Анализ возрастных характеристик профессорско-преподавательского состава Института, работающего на постоянной основе, показывает, что на отчетный момент средний возраст преподавателей 55 лет. С одной стороны - высокий профессионализм, богатый опыт научно-исследовательской, педагогической и учебно-методической деятельности зрелых педагогов, с другой стороны - энергия, технологические навыки, высокая способность к обучению молодых педагогов дают возможность наиболее эффективно в современных условиях осуществлять образовательную деятельность в Институте.

К образовательному процессу, осуществляемому в Институте по дисциплинам профессионального цикла, привлекаются преподаватели, имеющие базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и, как правило, ученую степень, ученое звание или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере, систематически занимающиеся научной и научно-методической работой.

Избрание на вакантные должности ППС и научных работников осуществляется на основе конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора. Квалификационные требования к должностям профессорско-преподавательского состава разработаны с учетом

профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 года № 608.

По итогам конкурсного отбора заключается трудовой договор и в обязательном порядке издается приказ о приеме на работу. Трудовые книжки всех штатных преподавателей и научных работников хранятся в отделе кадров Института.

Организация повышения квалификации ППС

Основные цели и задачи повышения квалификации профессорско-преподавательского состава и научных работников:

- изучение опыта ведущих вузов, научных учреждений России и зарубежных стран, использование его в своей профессиональной деятельности;
- изучение новейших методов преподавания учебных дисциплин; повышение преподавательского мастерства;
- обобщение и распространение инновационных технологий профессионального образования, совершенствование на этой основе качества подготовки специалистов;
- изучение новых организационных и информационных технологий в образовании;
- обмен научно-педагогическим опытом между преподавателями Института.

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава осуществляется в соответствии с планом по следующим основным формам: стажировка, участие в тематических и проблемных семинарах повышения квалификации, профессиональная переподготовка, обучение в образовательных учреждениях повышения квалификации, обучение на семинарах-совещаниях, специализированных курсах, проводимых Российскими и зарубежными организациями.

В 2020 году повышение квалификации прошли 18 человек по темам:

- Организационные и психолого-педагогические основы инклюзивного высшего образования («Инклюзивное образование в вузе»);

- Разработка и реализация программ дисциплин (модулей) по финансовой грамотности для студентов образовательных организаций высшего образования.

В 2020 году профессиональную переподготовку прошли 5 человек по темам:

- Менеджмент в образовании в условиях реализации ФГОС нового поколения;

- Профессиональное обучение: Экономика и управление;

- Психология управления.

Стратегия повышения квалификации ППС обеспечивает готовность преподавателей Института к деятельности в изменяющихся условиях, освоение передового опыта и результатов современных исследований, способствует развитию контактов в высокопрофессиональной среде.

В составе руководства Института - ректор и 3 проректора. Ректор, проректор по научной работе, проректор по учебной работе и проректор по воспитательной работе и набору являются участниками учебного процесса. Штатным расписанием Института по программам высшего образования предусмотрены 24 ставки профессорско-преподавательского состава. Преподавание по программам высшего образования ведут 24 человека, из них штатных преподавателей - 12 человек, внешних совместителей - 12 человек, по договору ГПХ - 10 человек, в том числе руководители и работники организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемых программ подготовки.

Анализ количественного и качественного состава ППС АНООВО «КИУ» свидетельствует о стабильности кадрового обеспечения учебного процесса

3. Научно-исследовательская деятельность

3.1. Сведения об основных научных школах АНООВО «КИУ»

Институт в 2020 году продолжил научно-исследовательские работы, по направлениям, обусловленным объективной потребностью развития экономики и управления народным хозяйством Калининградской области, а также совершенствованием теории и методики профессионального образования:

- научное направление «Экономика и управление народным хозяйством» (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч.: теория управления экономическими системами; макроэкономика; организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; управление инновациями; региональная экономика; логистика; экономика труда; экономика народонаселения и демография; экономика природопользования; землеустройство и др.) (Код 08.00.05) возглавляет с 2016 года научный руководитель - к.э.н., доц. Ширяева О.П., заведующая кафедрой экономики и менеджмента.

- научное направление «Теория и методика профессионального образования» (Код 13.00.08) ведет - научный руководитель - к.п.н., доц. Чмырева М.Я., заведующая кафедрой государственного и муниципального управления.

Институт последовательно наращивал свой научно-технический потенциал, значительно расширил сферу его использования в учебном процессе и трансфере разработок в региональную среду развития экономики.

В отчетном году научно-исследовательские работы выполнялись по заказу ректората и Ученого совета Института, по заказу сторонних организаций работы проводились в инициативном поисковом порядке.

3.2. Документационное обеспечение научно-исследовательской работы

В состав документов, регламентирующих порядок организации и проведения научной деятельности в АНООВО «КИУ», входят:

- Устав института;

- Положение о научно-исследовательской деятельности;
- Положение о научно-исследовательской деятельности студентов;
- Положение о студенческом научном обществе;
- Положение о научно-технической конференции студентов;
- Положение о внутривузовской олимпиаде;
- годовые отчеты по научно-исследовательской работе;
- отчеты о выполнении исследований по различным договорам;
- приказы ректора (распоряжения проректора по научной работе) по всем вопросам касающимся научно-исследовательской работы.

Руководство научно-исследовательской деятельностью осуществляет проректор по научной работе. Деятельность структурных подразделений института регламентируется локальными нормативными актами:

- положениями о кафедрах;
- индивидуальными планами преподавателей (разделы, относящиеся к НИР).

3.3. Научно-исследовательская база для осуществления научно-исследовательской деятельности

Научную (научно-исследовательскую) деятельность обеспечивает сложившаяся в институте научно-образовательная среда, органично объединяющая учебную и научную деятельность профессорско-преподавательского состава и обучающихся.

Для эффективного решения поставленных задач в рамках научно-исследовательских тем в институте используется электронно-информационная образовательная среда, обеспечивающая доступ, в том числе к:

- Университетская библиотека online <http://www.biblioclub.ru>.
- Электронная библиотека eLibrary <http://elibrary.ru>.

Другие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- <http://www.aup.ru>/ Административно-управленческий портал;
- <http://window.edu.ru>/ Единое окно доступа к информационным

ресурсам;

- <http://www.dis.ru/manag/> Менеджмент в России и за рубежом;
- <http://www.mirec.ru> Мировое и национальное хозяйство;
- <http://business-nvkb.ru> Интернет-портал для бизнес-сообщества;
- <http://fpmp39.ru> Официальный сайт Фонда поддержки предпринимательства Калининградской области;
- <http://www.uptp.ru> - сайт международного журнала «Проблемы теории и практики управления»;
- <http://ecsocman.hse.ru/> - Федеральный образовательный портал - Экономика, Социология, Менеджмент;
- <http://hrm.ru> - Ведущий портал о кадровом менеджменте;
- <http://www.cfin.ru> - Информационный сайт «Корпоративный менеджмент»;
- <http://www.hr-journal.ru> - Журнал «Работа с персоналом»;
- <http://www.top-personal.ru> - Журнал «Управление персоналом»;
- <http://www.mevriz.ru> - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом»;
- [http://www.spa.msu.ru/publ_\(vestnik\).html](http://www.spa.msu.ru/publ_(vestnik).html) - Вестник Московского университета. Серия XXI. Управление (государство и общество);
- <http://www.managment.aaanet.ru> - Библиотека менеджмента;
- <http://www.pragmatist.ru> - Энциклопедия менеджмента;
- <http://infomanagement.ru> - Информационный сайт «Info Management»;
- <http://marketingclub.ru> - Российский маркетинг - клуб: маркетинг, менеджмент, реклама;
- <http://www.elitarium.ru/management> - Центр дистанционного образования. Менеджмент;
- <http://quality.eup.ru> - Менеджмент качества из первых рук - ISO 9000, ISO - 9001;
- <http://ks.rfnet.ru> - Решения Конституционного Суда Российской Федерации;
- <http://www.constitution.ru> - Фонд распространения правовых знаний

«Конституция»;

- <http://www.duma.gov.ru> - Официальный сайт Государственной Думы РФ;
- <http://www.duma.ru> - Досье законопроектов;
- <http://www.government.gov.ru> - Официальный сайт Правительства РФ;
- <http://www.hro.org> - «Права человека в России»;
- <http://www.kremlin.ru/events> - Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;
- <http://www.kremlin.ru/sdocs/themes.shtml> - Официальный сайт Президента Российской Федерации;
- <http://www.lawcs.ru/index.html> - «Юристы за гражданское общество»;
- <http://www.pravo.eup.ru> - Юридическая электронная библиотека;
- <http://www.wciom.ru> - Всероссийский центр изучения общественного мнения (ВЦИОМ);
- <http://kdelo.ru> - «Кадровое дело» - практический журнал по работе с персоналом;
- <http://www.hrm.ru> - «Hrm.ru» - о кадровом менеджменте;
- <http://www.dis.ni/k> - «Кадры предприятия» - журнал;
- <http://www.hr-jomal.ru> - «HR-Journal» - электронный журнал;
- <http://www.pplus.ru> «Технология успеха» - деловой интернет-журнал;
- <http://www.business-test.ru> - «Деловые тесты»;
- <http://www.rhr.ru> - «Человеческие ресурсы России»;
- <http://dps.smrllc.ru> - «Управление человеческими ресурсами»;
- <http://www.hr-zone.net> - «Ваш проводник в мире персонала»;
- <http://www.hr-portal.ru> - «HR-Portal»: Сообщество HR-Профессионалов;
- <http://assessment.ru/Assessment.ru> Все о том, как оценивают персонал в мире;
- <http://enbv.narod.ru> - «Библиотека Воеводина» (библиотека книг по экономике, управлению персоналом);
- <http://o-personale.ru> - «Управление персоналом»;

- <http://www.staff-lab.ru> - «Эффективная оценка персонала»;
- <http://corpculture.ru> - «Институт корпоративной культуры»;
- <http://www.cfin.ru> - «Корпоративный менеджмент»; и другие.
- Комплект лицензионного программного обеспечения.

К материально-техническому обеспечению научно-исследовательской деятельности в институте относится:

- Компьютерная служба.
- Компьютерный сервер.
- Локально-вычислительная сеть института.
- Библиотека с читальным залом, предоставляющая читателям открытый доступ ко всем фондам печатных изданий, в том числе профессиональной периодики, а также к электронно-библиотечным системам.
- Кабинеты, оснащенные мультимедийной техникой и входом в электронно-информационную образовательную среду, в том числе кабинет дипломного проектирования, аудитория для проведения круглых столов и научных семинаров, конференц-зал.

Договоры с предприятиями и организациями на прохождение практической подготовки, в том числе учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы.

3.4. Структура НИР и основные результаты

Общий объем научных исследований, выполненных Институтом за 2020 год (данные приведены на конец 2020 года) составили 821 тыс. руб. В том числе за счет собственных средств по заказу ректората и ученого совета 821 тыс. руб.

Вся тематика НИР соответствует современным запросам общества и государства. Содержание тем НИР увязано с научно-исследовательскими и

другими программами Российской Федерации и Калининградской области, стратегией социально-экономического развития Калининградской области на долгосрочную перспективу.

Институт ведет научные исследования по двум направлениям, соответствующим профилю подготовки бакалавров:

1. Научное направление (Код 08.00.05) «Экономика и управление народным хозяйством» (по отраслям и сферам деятельности, в т.ч.: теория управления экономическими системами; макроэкономика; организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; управление инновациями; региональная экономика; логистика; экономика труда; экономика народонаселения и демография; экономика природопользования; землеустройство и др.). Научный руководитель: к.э.н., доцент Ширяева О.П.

В рамках этого направления проводились исследования по темам:

- Теоретико-методологические исследования экономики в условиях эксклава на современном этапе. Инвестиционная привлекательность региона: основные характеристики и факторы формирования.

- Мониторинг общественного мнения по проблемам финансовой грамотности граждан, проживающих на территории Калининградской области в 2020 году.

2. Научное направление (Код 13.00.08) «Теория и методика профессионального образования». Научный руководитель: к.п.н., доцент Чмырева М.Я.

На данном направлении продолжают исследования по следующим темам:

- Методологические и методические проблемы повышения качества подготовки по направлению «Государственное и муниципальное управление» в условиях реализации ФГОС ВО 3+.

- Практико-ориентированная подготовка бакалавров государственного и муниципального управления в современном образовательном пространстве.

- Исследование вопросов повышения профессиональной безопасности

управленца в процессе обучения в вузе.

Научно-педагогическим составом института за истекший год по результатам НИР подготовлены доклады и выступления на различных научно-практических конференциях, подготовлены к печати и опубликованы материалы НИР в различных печатных изданиях.

Результаты ряда научных исследований, проведенных научно-педагогическим составом института, частично нашли свое отражения в материалах научно-практических конференциях института и других вузов страны, в журналах и других источниках, имеющих договора с научной электронной библиотекой eLIBRARY.RU:

Ворожейкин А.В., Комиссаров Б.Ю., Левченко В.И. Авторская программа подготовки инструкторов по рукопашному бою для силовых структур и организационные условия ее реализации // Подготовка единоборцев: теория, методика и практика. Чайковский, 2020. С. 20-24.

Ворожейкин А.В., Тюпа П.И., Волков А.П. Анализ современных проблем в диссертационных исследованиях по виду спорта «Рукопашный бой». // Известия Балтийской государственной академии рыбопромыслового флота: психолого-педагогические науки. 2020. № 1 (51). С. 154-158.

Ковалева-Кривоносова Т.Л. О понятии «Взаимодействие командир-подчиненный в боевой подготовке» // Наука и практика глобально меняющегося мира в условиях многозадачности, проектного подхода, рисков неопределенности и ограниченности ресурсов. Сборник научных статей по итогам международной научно-практической конференции. 2020. С. 16-19.

Ковалева-Кривоносова Т.Л. Анализ подготовки управленцев, отвечающей требованиям международного стандарта ISO 45001:2018 // Безопасность жизнедеятельности. 2020. № 4 (232). С. 61-64.

Левин Б.А. Моделирование поведения трейдеров в биржевых взаимодействиях методом итерации. // ФГБОУВО «Воронежский государственный университет». Современная экономика: проблемы и решения. № 2 (122) 2020. С.8-18.

Плешкова Н.О. Социальная помощь гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию // Социальные риски в современном обществе. сборник научных статей. науч. ред. С.И. Петошина. Мурманск, 2020. С. 88-94.

Устинов Н.В., Сазонов С.В. Малопериодные терагерцовые солитоны самоиндуцированной прозрачности // Фундаментальные проблемы оптики - 2020. Сборник трудов XII Международной конференции. /Под редакцией С.А. Козлова. 2020. С. 112-114.

Ustinov N.V., Sazonov S.V. Self-induced transparency of few-cycle terahertz pulses // Journal of Experimental and Theoretical Physics Letters (JETP Letters). 2020. T. 112. № 1. С. 24-30.

Ustinov N.V., Sazonov S.V. Self-induced transparency in a system of resonant-quasiresonant transitions // Laser Physics Letters. 2020. T. 17. № 12. С. 125702.

Ustinov N.V., Sazonov S.V. Few-cycle acoustic solitons in a strained paramagnet // Romanian Reports on Physics. 2020. T. 72. № 4. С. 1-21.

Количество цитирований в Российском индексе научного цитирования в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет около 2 единиц.

По результатам научной деятельности количество публикаций в РИНЦ в истекшем году составило 1 статей. В журналах, включенных в текущий перечень ВАК, 2 статьи.

В редакциях научных журналов ожидают опубликования более 10 статей, из которых половина, имеющих положительное решение, в журналах, включенных в текущий перечень ВАК.

3.5. Соответствие основных научных направлений профилю подготовки

Научные разработки полностью соответствуют направлениям подготовки специалистов, поскольку выполняются ведущими сотрудниками кафедр. Вопрос об использовании в учебном процессе результатов НИР учитывается при конкурсных отборах проектов для включения их в программы и планы работ института. Результаты научных исследований широко используются в учебном процессе при подготовке лекционных курсов и учебных пособий, в

курсовом и дипломном проектировании. Наиболее эффективно реализуются в учебном процессе научные результаты, когда сами обучающиеся принимают непосредственное участие в выполнении НИР. Результаты научных изысканий, проводимых в АНООВО «КИУ», наряду с другими актуальными вопросами обсуждаются на регулярно проходящей с 2005 года международной научно-практической конференции «Проблемы управления социально-экономическими процессами региона». Сотрудники Института активно принимают участие в работах конференций других ВУЗов региона и России, различных конкурсах.

3.6. Научно-исследовательская деятельность обучающихся

Основным принципом, положенным в организацию системы НИР обучающихся в институте, является ее комплексность, предполагающая единство обучения и научного творчества студентов при последовательном и всестороннем усвоении и использовании методов и техники выполнения научных исследований, реализации их результатов, преемственность НИР по стадиям (курсам) обучения, возрастающее от курса к курсу усложнение методов, видов и форм научного творчества обучающихся, тесного сотрудничества с ведущими преподавателями института.

В институте накоплен большой опыт по привлечению обучающихся к научно-исследовательской работе, для развития творческих способностей будущих специалистов, расширения роли самостоятельной работы, внедрения активных форм и методов обучения. Большинство обучающихся принимает участие в НИР по основным направлениям научных исследований профилирующих кафедр. Общее руководство организацией научно-исследовательской работы студентов осуществляется проректором по НИР и заведующими кафедрами. На младших курсах читаются лекции по методике научных исследований и современным эвристическим методам творчества, обучающиеся вносят свой вклад в модернизацию оборудования для учебного процесса, выполняют курсовые и выпускные квалификационные работы исследовательского характера. Помимо организационных мероприятий по НИР,

проводимых на кафедрах, в институте проводятся ежегодные научно-практические конференции студентов-выпускников. Результаты материалов исследований в выпускных квалификационных работах публикуются в виде рефератов в специальных сборниках. По итогам работы ежегодной научно-практической конференции профессорско-преподавательского состава оргкомитетом принимается решение об опубликовании наиболее завершенных студенческих научных работ либо в материалах конференции ППС, либо в специальных сборниках материалов.

В целях дополнительного стимулирования желания молодежи заниматься научной деятельностью Институт предлагает обучающимся и их научным руководителям активно участвовать в различных олимпиадах и конкурсах всероссийского и регионального уровня, (федеральная программа «Ты-предприниматель, государственная программа Калининградской области «Молодежь» и т.п.).

Общим итогом такой работы для обучающихся стали проекты собственного бизнеса, а также планы личностного развития, в которых описаны темы, навыки и компетенции, которые необходимы обучающимся для достижения успеха, на мировом рынке.

3.7. Перспективы развития научных направлений

Введение ФГОС ВО 3+ предопределило ближайшие перспективы развития содержания научных направлений в Институте:

1. Научное направление «Теория и методика профессионального образования»:

- «Формирование экономико-управленческого мышления у обучающихся путем совершенствования профессиональной направленности в преподавании дисциплин общенаучного цикла, реализуемой посредством решения обучающимися ситуационных задач с прикладным содержанием».

- «Инновационные аспекты организации самостоятельной работы обучающихся»;

- «Совершенствование методов формирования профессионального личностного потенциала обучающегося»;

- «Модель формирования компетенции здоровьесбережения профессиональной деятельности «Лидера» ISO 45001:2018».

2. Научное направление «Экономика и управление народным хозяйством»:

- «Совершенствование практико-ориентированных форм подготовки муниципальных служащих»;

- «Обеспечение соответствия качества и стоимости туристических услуг в Калининградском регионе»;

- «Развитие конкурентного потенциала муниципальных образований Калининградского региона».

3.8 Анализ эффективности научной и научно-методической деятельности

В таблице приведены показатели научно-исследовательской деятельности института за 2019 год, подлежащие самообследованию.

Таблица 6 - Показатели научно-исследовательской деятельности Института

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	Количество цитирований публикаций, изданных за последние 5 лет, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science Core Collection в расчете на 100 НПП	ед.	22,14
2	Количество цитирований публикаций, изданных за последние 5 лет, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus в расчете на 100 НПП	ед.	0,00
3	Количество цитирований публикаций, изданных за последние 5 лет, индексируемых в Российском индексе научного цитирования (далее – РИНЦ) в расчете на 100 НПП	ед.	59,04
4	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Web of Science Core Collection, в расчете на 100 НПП	ед.	22,14
5	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-аналитической системе научного цитирования Scopus, в расчете на 100 НПП	ед.	0,00
6	Число публикаций организации, индексируемых в информационно-	ед.	59,04

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
	аналитической системе научного цитирования РИНЦ, в расчете на 100 НПР		
7	Общий объем научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР)	тыс.руб.	976,00
8	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	%	3,10
9	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	%	100,00
10	Доходы от НИОКР (за исключением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, государственных фондов поддержки науки) в расчете на одного НПР	тыс.руб.	72,03
11	Количество лицензионных соглашений	ед.	0
12	Удельный вес средств, полученных образовательной организацией от использования результатов интеллектуальной деятельности, в общих доходах образовательной организации	%	0,00
13	Удельный вес численности НПР без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности НПР	%	13,79
14	Удельный вес научно-педагогических работников, защитивших кандидатские и докторские диссертации за отчетный период в общей численности НПР	%	0,00
15	Количество научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	ед.	0
16	Количество полученных грантов за отчетный год в расчете на 100 НПР	ед.	0,00

4. Международная деятельность

Целью развития международной деятельности является дальнейшее создание кадрового, научно-методического, нормативно-правового потенциала необходимого для проектирования последующей работы.

По состоянию на 31.12.2020 г. международное сотрудничество АНООВО «КИУ» предусматривает следующие направления:

- заключение многосторонних или двусторонних договоров между учебными заведениями в целях развития научно-образовательных и культурных связей Института с участием зарубежных коллег (проведение совместных семинаров, мастер-классов, конференций, встреч по интересующим

темам);

- издательскую деятельность: издание сборников статей с участием иностранных авторов, подготовку совместных публикаций, создание и распространение рекламной информационной продукции в части касающейся (в т.ч. на английском языке);

- организацию обменных программ между учебными заведениями; привлечение иностранных граждан к участию в различных образовательных мероприятиях (в т.ч. к обучению).

В 2020 году Институтом для обучающихся и сотрудников организованы и проведены:

- 17 февраля 2020 года мастер-класс руководителя отделения Посольства республики Беларусь в Российской Федерации Могунова Сергея Петровича на тему «Беларусь – Калининградская область: культурная составляющая развития сотрудничества».

- 15 марта 2020 года online мастер-класс владельца Академии туризма и гостиничного бизнеса в Гданьске Яна Захаревича на тему «Изоляционный туризм: новые направления, механизмы развития отрасли».

- 07 июня 2020 года online круглый стол «Активная гражданская позиция как основа развития современного общества» в Гданьске (Польша) с участием профессорско-преподавательского состава и обучающихся АНООВО «КИУ». В конференции принимали участие:

Ян Захаревич - владелец Академии туризма и гостиничного бизнеса в Гданьске;

Дариуш Юрчак - доктор социологии, руководитель кафедры управления;

Агнешка Гурская - доктор наук, ректор Олыштынской высшей школы;

Анна Прусик - доктор педагогики, декан Олыштынской высшей школы.

Студенты АНООВО «КИУ» осваивающие дополнительные образовательные программы за рубежом:

Касимов Андрей, обучающийся группы 17 ВГБ проходил обучение в Высшей школе г. Сопот, респ. Польша, по специальности «Бизнес и языки».

5. Внеучебная работа

5.1. Сведения об организации воспитательной работы в АНООВО «КИУ» и участии обучающихся и педагогических работников в общественно-значимых мероприятиях

Воспитательная работа в институте напрямую влияет на качество подготовки обучающихся и способствует формированию конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающим физическим здоровьем, социальной активностью, качествами гражданина-патриота, и высокой общей культурой личности.

Целью воспитательной работы в Институте является формирование гармоничной личности выпускника, способного конкурировать на рынке труда.

Задачи:

- формирование условий для развития творческого потенциала обучающихся;
- организация нового качества внеаудиторной занятости обучающихся;
- формирование гражданской активности и патриотизма обучающихся;
- обеспечение эффективности психологической поддержки обучающихся и их родителей;
- формирование потребности вести здоровый образ жизни;
- профилактика и своевременное реагирование на правонарушения;
- обеспечение повседневной индивидуальной работы со студентами.

Цель, задачи и принципы воспитания находят свою практическую реализацию в содержании основных направлений воспитательной деятельности педагогического коллектива и обучающихся АНООВО «КИУ»:

- укрепление студенческой дисциплины и повышение успеваемости;
- формирование здорового и безопасного образа жизни;
- развитие творческого потенциала обучающихся в процессе обучения;
- правовая и социальная защита обучающихся;

- гражданско-правовое воспитание;
- военно-патриотическое воспитание;
- физкультурно-спортивная деятельность;
- развитие студенческого самоуправления;
- работа с общественными организациями;
- культурно-массовая работа.

Воспитательная работа со студентами является неотъемлемой составляющей качества подготовки бакалавров. Для активизации деятельности в сфере воспитательной работы с обучающимися в АНООВО «КИУ» руководствуются рядом важных нормативно-правовых актов, направленных на совершение этой работы, таких как: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», «Стратегия государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года», Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2015-2020 годы», Федеральная целевая программа «Развитие физической культуры и спорта в РФ на 2016-2025 годы», Устав и Правила внутреннего распорядка обучающихся Института и др.

В Институте на протяжении отчетного периода складывалась система организации и управления внеучебной воспитательной работой со студентами, в основу которой легли ответственность администрации Института, традиции и опыт работы органов студенческого самоуправления, инициатива сотрудников и обучающихся, а также постоянный поиск новых эффективных форм учебно-воспитательного процесса.

В Институте воспитательная работа реализуется на основании нормативно-правовых документов федерального, регионального и вузовского уровней, квалифицированных кадров на уровне Института, используются современные методы планирования и оценки качества их проведения. Данные документы содержат характеристику системы воспитательной работы (принципы, цели, задачи, основные направления), методов воспитательного воздействия и технологии воспитания.

Координацию внеучебной работы в Институте осуществляет ректор. В

его функции входит конечное утверждение планов проведения всех внеучебных мероприятий. Традиционными стали встречи студенческого актива с ректором Института. Проректор по воспитательной работе и набору корректирует планы, сроки проведения мероприятий, а заведующий отделением воспитательной работы и набора отвечает за их успешное осуществление.

Сфера воспитательного процесса направлена на воспитание профессионала, воспитание творческой личности, воспитание члена коллектива, воспитание гражданина, воспитание семьянина. Организация и ведение воспитательной работы осуществляется на основании годового и месячных планов, утверждаемых ректором Института.

В Институте создана структура воспитательной работы, в которой одну из главных ролей играют кураторы учебных групп. Основная особенность данной структуры состоит в том, что студент является объектом воздействия со стороны специалистов, в то же время обучающийся имеет возможность выхода на контакт с любым специалистом для реализации своих основных и дополнительных образовательных целей, а также для решения социальных проблем.

Также руководство воспитательным процессом осуществляют проректор по учебной работе, начальник учебного отдела, заведующие отделениями, заведующие кафедрами, педагоги.

Для организации воспитательной работы с учебными группами назначены кураторы, организация работы которых осуществляется на основании «Положения о деятельности куратора».

Работа кураторов является составной частью воспитательного процесса. Она направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различной сфере деятельности, на создание условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциала и творческих возможностей.

План воспитательной работы на год обучения для каждой учебной группы составляется кураторами учебных групп и находят отражение в

Дневниках кураторов.

Кураторы групп 1 курса особое внимание уделяют социально-психологической адаптации своих обучающихся к профессиональной образовательной среде: готовят первокурсников к новым условиям обучения; поддерживают социальный статус первокурсников в новом коллективе; помогают формировать позитивные учебные мотивы, работают над сохранением контингента. О проделанной работе отчитываются на административных совещаниях, в отчетах отражены следующие этапы:

- индивидуальная работа с родителями (законными представителями) обучающихся «группы риска» и неуспевающими студентами;

- индивидуальная работа со студентами, имеющими пропуски учебных занятий по неуважительной причине и (или) длительно отсутствовавшими в учебном процессе;

- беседы с приглашением специалистов медицинских учреждений, правоохранительных органов, сотрудников наркоконтроля по темам: «Ответственность за незаконный оборот наркотиков», «Профилактика ВИЧ инфекций», к Всемирному дню борьбы с туберкулезом, к Всемирному дню борьбы со СПИДом, о вреде курения, употребления алкоголя, «Административная и уголовная ответственность за употребление алкоголя, наркотиков» и т.д.;

- классные часы «Мои ценности», о культуре поведения, «Общение в молодежной среде», «Жизнь без наркотиков», «Молодежь против наркотиков» и др.;

- составление кураторами учебных групп социального паспорта группы;

- социальное анкетирование, диагностика, с целью изучения индивидуально-психологических особенностей, внутригруппового статуса и социальной роли обучающихся.

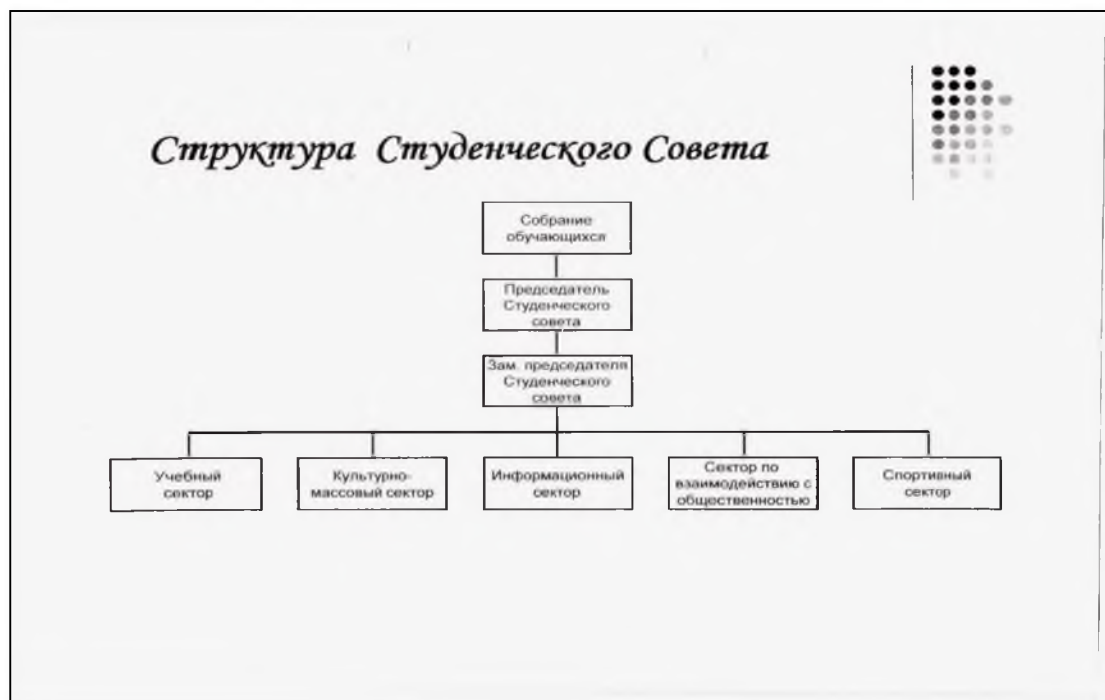
В отчетном году была проведена работа, направленная на совершенствование работы Института кураторства.

Для целенаправленного сотрудничества со студентами как активными

субъектами воспитания, а не пассивными объектами авторитарного воздействия, широко внедряются формы организации свободного времени с учетом потребностей самих обучающихся. Хорошей школой притока профессиональных навыков будущим квалифицированным специалистам стала совместная внеучебная деятельность, организация мероприятий в масштабах Института и города. Особое внимание уделяется практике поручения каждому курсу, каждой группе какого-либо мероприятия, чтобы каждый студент почувствовал себя в роли организатора.

В Институте при поддержке руководства успешно развивается система студенческого самоуправления.

В Институте формирование будущего специалиста начинается с первого, дня обучения через создание системы студенческого самоуправления. Это своеобразная академия управления, пройдя которую, выпускник легко адаптируется в реальных условиях производства, как специалист и как лидер, занимающий активную жизненную позицию в обществе. В Институте создан и успешно функционирует Совет обучающихся (Студенческий Совет) организационная структура которого представлена ниже.



Указанная структура осуществляет свою деятельность на основе положений, утвержденных в порядке, предусмотренном в Институте.

Проректор по воспитательной работе и набору, заведующий отделением воспитательной работы и набора, заведующие отделениями, совместно с членами Совета обучающихся (далее – Студенческим Советом) и старостатом решает все вопросы по непосредственной организации мероприятий, утверждает сценарии проведения праздников, планы новых творческих мероприятий, кандидатуры организаторов, вносит свои предложения по проведению мероприятий, оформлению информационных стендов и т.д. Под руководством заведующего отделением проводятся еженедельные собрания старост, на которых обсуждаются все вопросы, касающиеся учебной и внеучебной работы.

Студенческий Совет играет большую роль в приобретении студентами опыта самоорганизации. Цель существования Студенческого Совета - всестороннее развитие обучающихся, подготовка высококвалифицированных специалистов. Изначально, Студенческий Совет - ключевое звено студенческого самоуправления. На заседаниях именно этого Совета решаются все вопросы по организации учебной и внеучебной работы, досуга обучающихся, дополнительных мероприятий, курсов, семинаров. Студенты, входящие в состав Студенческого Совета, составляют примерный план проведения мероприятий на весь учебный год. Далее, взаимодействуя с другими студенческими объединениями, решают задачу непосредственной организации мероприятия с последующим распределением обязанностей. Ректор Института корректирует деятельность Студенческого Совета в зависимости от текущей ситуации и помогает определить значимость того или иного мероприятия.

Цель такого направления воспитательной работы, как организация культурно-массовых, спортивных мероприятий - организация досуга обучающихся, привлечение их к участию в студенческой жизни. Реализуя это направление, студенты узнают много нового для себя, приобретают навык работы с людьми, развивают организаторские способности.

Ежегодно студенты АНООВО «КИУ» принимают участие во внешних и

внутриинститутских мероприятиях.

В Институте ведется работа по созданию системы морального и материального стимулирования обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы. В качестве поощрения администрация Института использует благодарность в приказах, вручение грамот и др. виды поощрения.

Эффективным средством решения воспитательных задач является проведение мероприятий, способствующих формированию инициативной и творческой личности, единой корпоративной студенческой среды, активной жизненной позиции, коллективизма, патриотизма, дополнительных организаторских навыков и способностей.

В Институте ежегодно утверждается план мероприятий по воспитательной работе со студентами. Как правило, эта работа направлена на:

- адаптацию обучающихся первого курса;
- духовно-нравственное воспитание обучающихся;
- гражданско-патриотическое воспитание обучающихся;
- создание оптимальной воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности;
- профориентацию обучающихся;
- пропаганду ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
- информационное обеспечение обучающихся;
- создание системы морального стимулирования обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;
- организацию культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- развитие материально-технической базы для организации воспитательных мероприятий;
- поддержка и развитие сайта, портала и студенческой прессы.

Цель **адаптационного направления** - создание наиболее оптимальных условий для скорейшей адаптации обучающихся первого курса к обучению, проведение работ по привлечению первокурсников к активному участию в

студенческой жизни. По адаптационному направлению проводятся следующие мероприятия:

- организационное собрание «Первое сентября»;
- неделя адаптации;
- «Посвящение в студенты»;
- собрания в группах по выборам актива, старосты, заместителя старосты, проведению инструктажей и др.

Организационное собрание - первое знакомство первокурсников, в ходе которого рассказывают об Институте, его сотрудниках, способе организации учебного и вне учебного процесса, правилах поведения учащихся. Первая неделя обучения является адаптационной. В течение этой недели для обучающихся первого курса проводятся различные собрания, выступления, встречи, на которых они в общении с сотрудниками, студентами старших курсов подробнее узнают о жизни в институте. В конце сентября - начале октября для первокурсников студенты старших курсов готовят праздничное мероприятие - «Посвящение в студенты». Традиционно мероприятие начинается с прослушивания гимна России. На этом празднике студенты второго и третьего курса показывают с помощью инсценировок, номеров, песен, танцев и т.д. свое видение студенческой жизни, руководство Института и приглашенные гости готовят напутственную речь первокурсникам, поздравления. Выпускники занимаются непосредственной организацией праздника: оформление зала, стенгазет, помощь в процессе проведения праздничной программы. Естественно, что главными на этом празднике являются первокурсники, которые также принимают активное участие в мероприятии.

Духовно-нравственное воспитание является фундаментом формирования целостной личности. Основная форма работы в этом направлении приобщение обучающихся к истории и традициям Института, к их сохранению и приумножению. Оформлен ряд стендов, на которые вносятся наиболее значимые события, имена выпускников-отличников, чемпионов.

Студенты выезжают с экскурсиями на различные объекты и предприятия г. Калининграда и области, регулярно посещают театры, кинотеатры, фестивали и другие городские и региональные мероприятия.

Обучающиеся заинтересованы в формировании и развитии системы духовно-нравственных знаний и ценностей, реализации знаний, связанных с нормами нравственности и профессиональной этики в учебной, производственной и общественной деятельности. В Институте регулярно появляются объявления на стендах о предстоящих концертах в театрах города, филармонии, выставках. В течение всего периода обучения со студентами проводятся индивидуальные и групповые беседы по нравственно-эстетическому воспитанию обучающихся.

Одним из направлений воспитательной работы Института является **гражданско-патриотическое воспитание**. Студенты принимали участие в митингах, манифестах, студенческих шествиях, в проведении календарных праздников, конкурсов, посвященных истории Калининградской области.

Проводится работа по **профориентации обучающихся**. Цель этой работы заключается в том, что студенты учатся эффективному поведению на рынке труда, выработке профессионально-важных качеств, умению ориентироваться в собственных интересах, кроме того, у них формируются качества социально-активной личности.

В Институте осуществляется значительная работа по созданию благоприятных условий для проведения **спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий** со студентами, ведется активная работа по формированию у обучающихся привычки к здоровому образу жизни.

К мероприятиям данного направления относятся:

- организация и проведение студенческих спортивных мероприятий различного уровня в рамках студенческой спартакиады;
- привлечение обучающихся к участию в межвузовских, городских, областных спортивных соревнованиях;
- организация и проведение Дня Здоровья и Фестиваля ГТО;

- оформление стендов по данной тематике.

На протяжении всего существования политика Института направлена на решение таких задач, как **профилактика асоциального поведения и пропаганда здорового образа жизни**. Эти задачи возможно решить, реализуя работу по пропаганде здорового образа жизни, по профилактике наркомании, по информированию обучающихся об опасности ведения асоциального образа жизни. Профилактической работе способствует тесное сотрудничество Института с КРОО «Трезвые поколения», центром «Анти СПИД» и КРОО ООО РСМ.

С помощью организации «Трезвые поколения» на базе Института для обучающихся прошли лекции по профилактике алкогольной и никотиновой зависимости, специалистами центра «Анти СПИД» проведены мероприятия по профилактике ВИЧ-заболеваний, предупреждению заболеванием СПИД, проведен просмотр фильмов о вреде употребления наркотиков, также прошел семинар о наркотиках, наркоманах и необходимости помочь людям, попавшим в зависимость от наркотиков.

Помимо этого, Студенческим Советом и собранием старост было принято решение на совместном заседании об оформлении тематических стендов, посвященных борьбе с наркотиками, СПИДом.

Студенты Института также принимают активное участие в трудовых акциях, экологических субботниках по благоустройству.

Информационное обеспечение используется в воспитательной работе как способ привлечения обучающихся для участия в различных мероприятиях, проводимых администрацией Института, студентами, внешними организациями. Информирование осуществляется через информационные стенды учебного корпуса, сайта Института. По итогам проведенных мероприятий оформляются фотоотчеты, в которых находят отражение события жизни Института.

Поддержка и развитие сайта и студенческого самоуправления является одним из важнейших направлений в воспитательной работе. Как показывает

статистика, все новости студенты узнают в основном через Интернет, телевидение и прочие СМИ. В воспитательной работе очень важно не отставать от новых веяний жизни, в противном случае все методы воздействия на обучающихся будут неэффективными.

В целях повышения степени информированности участников воспитательного процесса широко используются возможности интернет-ресурсов для размещения материалов по вопросам воспитательной деятельности, обеспечен доступ к локальным нормативным документам, регламентирующим воспитательную деятельность.

Для активизации внеучебной деятельности обучающихся Институт осуществляет сотрудничество с:

- молодёжной Общественной палатой Калининградской области;
- департаментом молодёжной политики Министерства образования Калининградской области;
- комитетом по делам молодежи г. Калининграда;
- вузами г. Калининграда;
- школами г. Калининграда;
- Региональными общественными организациями.

Формами сотрудничества являются:

- городские молодежные конференции;
- круглые столы;
- конкурсы регионального фестиваля (СТУД ART);
- спортивно-оздоровительные мероприятия;
- «Ярмарки профессий»;
- чемпионат «ГТО» и пр.

Правовое направление воспитательной деятельности основывается не только на знании студентами законов, прав и обязанностей, но и предполагает тесное сотрудничество с представителями различных учреждений правоохранительных органов по предупреждению правонарушений среди обучающихся.

В Институте проводятся мероприятия по работе с родителями:

- ведётся переписка с родителями, дети которых имеют задолженности и пропуски по неуважительным причинам;
- ведётся индивидуальная работа с приглашением родителей на заседания Административно-педагогической комиссии;
- проводятся родительские собрания.

Не менее важной является работа педагогического коллектива по предупреждению правонарушений среди обучающихся. На основании требований ФЗ «Об образовании», ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в Институте функционирует Административно-педагогическая Комиссия, которая в своей работе руководствуется соответствующим Положением и действует по общему плану воспитательной работы, утвержденному ректором Института.

В состав Комиссии входят представители администрации, заведующие отделениями, представители Студенческого Совета. На заседаниях Комиссии рассматриваются вопросы состояния профилактической работы в учебных группах, за нарушение учебной дисциплины и неуспеваемость приглашаются студенты, в обязательном порядке ведется индивидуальная работа с их родителями.

Заседания Комиссии проходят 1 раз в месяц (при необходимости чаще одного раза).

Вся проводимая работа была бы менее эффективна без обеспечения наглядности воспитательной и внеучебной работы, информирования о проводимых мероприятиях, получения обратной связи. Для этого помимо тематических стендов, была создана система обратной связи через Интернет-сайт, где сообщается информация о прошедших событиях, принимаются предложения по организации предстоящих мероприятий.

Показателем эффективности воспитательной работы в Институте является не только тот факт, что на всех мероприятиях всегда бывает большое количество обучающихся, но и то, что студенты сами стремятся принять

участие не только во внутренних мероприятиях, но и во внешних, выступают с предложением организовать мероприятия различного рода, провести встречи, семинары, тренинги со студентами других учебных заведений, учащимися школ.

Воспитательная и внеаудиторная работа, проводимая в Институте наглядно выражена в едином систематизированном профиле:

- **Учебно-методическая деятельность:** Организация и контроль успеваемости и посещаемости силами активистов студенческого самоуправления совместно с администрацией Института, помощь преподавателям в заполнении журналов учета учебных занятий и другой документации, взаимодействие старост учебных групп, кураторов и преподавателей-предметников в период проведения контрольных срезов знаний и мероприятий «рубежного контроля» с целью повышения качества знаний, успеваемости обучающихся и минимизации академических задолженностей по изучаемым дисциплинам.

- **Создание условий для самореализации и творческого развития личности студента, поддержка талантливой молодежи:** Участие в мастер-классах ведущих профессиональных организаций и компаний региона (с учетом выбранного направления подготовки), таких как, администрация ГО «Город Калининград», администрации муниципальных образований КО, Уставный суд КО, Коллегия адвокатов КО, Мировой суд КО, Районные суды КО, Общественная палата КО, Общественный совет при УМВД Ленинградского, Московского и Центрального р-нов г. Калининграда, Торгово-промышленная палата КО, КОО ВОО «Русское географическое общество», «Профи-тур», ГК «Бауцентр», «Консультант Плюс», Межрайонная ФНС РФ по Калининградской области и др. Участие в городских и региональных мероприятиях: а именно, фестивалях и конкурсах, проводимых на базе Музея мирового океана - конкурсе экологического плаката «За чистоту Балтики»; «День кита», «День Воды»; ежегодном фестивале «День селедки». Посещение библиотек города, участие в литературных выставках и встречах с творческими

людьми региона, знаменитыми литературными деятелями Б. Бартфельдом, Е. Гришковцом, молодыми драматургами. Участие в региональной выставке PRO-образование, посещение выставочных павильонов «Балтик-ЭКСПО» согласно графику проводимых мероприятий. Проведение тематических и производственных экскурсий совместно с фирмой «Профи-Тур» на агрофабрику «Натурово», ТРК «Первый городской», Калининградский янтарный комбинат, завод «Калининградгазавтоматика» и т.п.

Регулярное проведение классных часов, конкурсов стенных газет, студенческих капустников и концертов, посвященных праздничным датам - «Дню первокурсника», «Дню учителя», «Дню народного единства», «Новому году», «Дню защитника Отечества», «Дню 8 марта», «Дню Победы», «Дню города» и т.д.

В рамках культурно-массовых мероприятий организуются походы в музеи, кинотеатры, просмотр спектаклей на сценических площадках города - «Областном драматическом театре», «Областном театре кукол», участие в качестве зрителей в ежегодном открытом фестивале студенческих и молодежных театров «Равноденствие».

Активисты студенческого самоуправления участвуют в мероприятиях профориентационной работы в школах города и области, проведении «Дней открытых дверей».

- Развитие органов студенческого самоуправления и добровольческой деятельности: в рамках работы Совета обучающихся (Студенческого Совета) проводятся круглые столы и обучающие тренинги «Моя роль в студенческом самоуправлении» с привлечением специалистов регионального отделения «Российского союза молодежи», ООО «Лидер», ГБУ «Центр Молодежи», общественной организации «Городские волонтеры».

В феврале 2020 года активисты студенческого самоуправления приняли участие во Областном фестивале «Студенческая неделя -2020», в июне 2020 года ряд обучающихся активно участвовали в организации работы УИК и ТИК по проведению Всероссийского голосования по вопросам внесения изменений в

Конституцию РФ на территории г. Калининграда. Активисты и творческая молодежь из состава обучающихся регулярно участвует в проведении Дня всероссийского приема граждан, а также в работе общественных приемных Губернатора КО и Президента РФ.

- **Создание условий для адаптации обучающихся:** в начале учебного года и по итогам осеннего семестра проводилась активная работа по адаптации первокурсников, организационные собрания учебных групп, собрания заказчиков образовательных услуг (родителей и законных представителей обучающихся), осуществлялся инструктаж и тренировка по соблюдению правил техники безопасности и пожарной безопасности, а также действий при возникновении ЧС.

По итогам осеннего семестра были проведены собрания заказчиков образовательных услуг

- **Гражданско-правовое, патриотическое и духовно-нравственное воспитание:** Регулярное проведение классных часов, посвященных Дням воинской славы России, уроков мужества, организация взаимодействия с активистами «Совета ветеранов становления КО», региональной общественной организацией «Российский союз молодежи». Проведение нравственно-духовных бесед со священником протоиереем отцом Владимиром (Максимовым), организация взаимодействия обучающихся с командованием подшефного боевого корабля БФ гвардейского корвета «Сообразительный».

- **Гармонизация отношений в молодежной среде, профилактика асоциального поведения:** Проведение классных часов и индивидуальных бесед по соблюдению правил внутреннего распорядка и нравственных норм поведения обучающихся, профилактике правонарушений в молодежной среде совместно со специалистами органов социальной защиты и поддержки, а также специалистами комиссии ПДН.

Проведение разъяснительной работы по предотвращению проявлений терроризма и экстремизма среди молодежи.

- **Формирование здорового и безопасного образа жизни:** Регулярно

проводятся профилактические беседы на темы здорового образа жизни с привлечением медицинского работника Института и представителей общественных организаций КРОО «Трезвые поколения», КРОО «Центр профилактики наркомании и СПИДА» и др.

Миссия Института - удовлетворение потребностей личности в получении качественного образования.

Воспитательная система Института - открытая система, способная к самосовершенствованию, обновлению, саморегулированию. Студенты АНООВО «КИУ» отличаются инициативностью, самостоятельностью, активной жизненной позицией, готовностью к получению качественной профессиональной подготовки.

Вывод: условия и организация воспитательной работы отвечает требованиям, предъявляемым к учебным заведениям высшего образования и создает условия для освоения общих и профессиональных компетенций и личностного развития будущих специалистов.

6. Материально-техническое обеспечение

6.1. Состояние материально-технической базы АНООВО «КИУ»

Аудитории, учебные лаборатории, компьютерные классы АНООВО «КИУ» оснащены необходимым оборудованием, техническими средствами, вычислительной техникой, учебно-методической литературой в соответствии с содержательной частью федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. В Институте имеются 5 компьютерных классов, оснащенных современной компьютерной техникой, 14 мультимедиа-аудиторий, оснащенных стационарно установленными мультимедиа-проекторами, экранами, аудиоаппаратурой. Все компьютерные классы и мультимедиа-аудитории подключены к ЛВС института и имеют выход в сеть Интернет. Всего в компьютерных классах 95 рабочих места. Для работы с

электронными презентациями доступны все 14 мультимедиа-проектора. Библиотека института располагает читальным залом, где имеются пять рабочих мест, оснащенных современными компьютерами с подключением к сети Интернет с доступом в электронную библиотечную систему ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭИОС Института.

Состояние и развитие учебно-лабораторной базы, уровень ее оснащения.

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, составляет 1255,7 кв.м., из них собственный учебный корпус общей площадью 1162,6 кв.м., полностью оснащенный современным оборудованием с учетом доступа лиц с ограниченными возможностями. Так же в собственности имеется открытая спортивная площадка площадью 932,2 кв.м. Общее количество персональных компьютеров Институте 132 ед., в том числе используется в учебном процессе 75 компьютеров. В настоящее время 11 кабинетов Институте оснащены мультимедийными системами (проектор, компьютер, экран/телевизор), 2 кабинета оснащены интерактивными досками. В Институте имеется разветвленная локальная сеть. Имеется безлимитный доступ студентов к сети Интернет по волоконно-оптическому кабелю со скоростью 30 Мбит/сек.

Студенты получают знания и осваивают навыки работы в программной среде «1С: Предприятие 8.3, Бухгалтерия предприятия, Управление персоналом и заработная плата», «Налогоплательщик ЮЛ», «1С Предприятие 8.3, Приложение Торговля и складское хозяйство», правовой справочной системе КонсультантПлюс.

Институт имеет интернет сайт <http://kiu39.ru>, на страницах которого представлена информация об образовательной организации. Обновление сайта проводится ежемесячно. Адрес электронной почты Института- mail@kiu39.ru.

Справка о материально-техническом обеспечении помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность представлена в Таблице 7.

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и	Используемое программное обеспечение
1	2	3	4
1	Аудитория № 102 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Компьютер- 13 шт.; Экран- 1 шт.; Проектор- 1шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 20 шт.; Стол преподавателя- 1 шт.; Стул - 37 шт.; Стенд пробковый – 1 шт.; Стенд тематический – 6 шт.; Подставка под компьютер- 10шт.	ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value Academic)) MS Project 2013 Pro (лицензии Microsoft Open License (Value Academic)) MS VISIO 2013 Pro (лицензии Microsoft Open License (Value Academic)) MS Office 2013 (лицензия Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C 200323-080435-420-499 до 04.04.2021)) СПС КонсультантПлюс (договор № ИП 20-92 от 01.03.2020) Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайдНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года. Система тестирования INDIGO (лицензия №54736).
2	Аудитория № 103 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер- 6 шт.; Экран- 1 шт.; Проектор- 1шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 6 шт.; Стол 3-х местный – 10 шт.; Стол преподавателя- 1 шт.; Стол одноместный – 5шт ; Стул - 44 шт.; Стенд пробковый – 1 шт.; Стенд тематический – 7 шт.; Кафедра – 1 шт.; Кондиционер 1 шт.	ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value Academic)) MS Office 2007 (Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C 200323-080435-420-499 до 04.04.2021)). Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайдНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года
3	Аудитория № 104 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер- 1 шт.; Экран- 1 шт.; Проектор- 1шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 5 шт.; Стол 3-х местный – 10 шт.; Шкаф канцелярский – 6 шт.; Стол преподавателя- 2 шт.; Стул - 42 шт.; Стенд пробковый – 1 шт.;	ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value Academic)) MS Office 2007 (Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C 200323-080435-420-499 до 04.04.2021)) СПС КонсультантПлюс (договор № ИП 20-92 от

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и	Используемое программное обеспечение
		Стенд тематический – 6 шт.	01.03.2020). Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года.
4	Аудитория № 106 спортзал.	Лавка деревянная 2 метра – 2 шт.; Лавка гимнастическая – 1 шт.; Гимнастические коврики – 8 шт.; Маты – 6 шт.; Гири – 3 шт.; Гантели – 16 шт.; Скакалки – 10 шт.; Спортивные гранаты – 13 шт.; Хулахуп – 2 шт.; Дартс – 1 комплект; Шахматы – 1 комплект; Бадминтон – 1 комплект; Канат для перетягивания – 1 шт.; Перчатки боксерские – 2 пары; Мячи баскетбольные – 2 шт.; Мячи волейбольные – 4 шт.; Мячи футбольные – 3 шт.	
5	Аудитория № 201 читальный зал с выходом в сеть интернет.	Компьютер- 5 шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 4 шт.; Стол одноместный – 1шт.; Стул - 9 шт.; LCD телевизор с подключением к компьютеру и выходом в сеть Интернет.	ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value Academic) MS Office 2007 (Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия IC1C 200323-080435-420-499 до 04.04.2021)) СПС КонсультантПлюс (договор № ИП 20-92 от 01.03.2020). Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 15 января 2021 года.
6	Аудитория № 207 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер- 1 шт.; Экран- 1 шт.; Проектор- 1шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 15 шт.; Стол преподавателя- 1 шт.; Стул - 31 шт.	ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value Academic) MS Office 2007 (лицензия Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия IC1C 200323-080435-420-499 до 04.04.2021))

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и	Используемое программное обеспечение
			СПС КонсультантПлюс (договор № ИП 20-92 от 01.03.2020) Система тестирования INDIGO (лицензия №54736) Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года.
7	Аудитория № 208. Учебное помещение № 1 для самостоятельной работы.	Компьютер- 11 шт.; Экран- 1 шт.; Проектор- 1шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 11 шт.; Стол преподавателя- 1 шт.; Стол одноместный – 10 шт.; Стул - 36 шт.; Стенд пробковый – 1 шт.; Стенд тематический – 2 шт.; Шкаф канцелярский – 1 шт.; Подставка под компьютер- 1 шт.	ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value Academic)) MS Office 2007 (Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C 200323-080435-420-499 до 04.04.2021)) СПС КонсультантПлюс (договор № ИП 20-92 от 01.03.2020) Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года. Система тестирования INDIGO (лицензия №54736)
8	Аудитория № 209 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер- 1 шт.; Экран- 1 шт.; Проектор- 1шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 15 шт.; Стол преподавателя- 1 шт.; Стул - 31 шт.; Стенд пробковый – 2 шт.; Стенд тематический – 1 шт.	ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value Academic)) MS Office 2007 (Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C 200323-080435-420-499 до 04.04.2021) СПС КонсультантПлюс (договор № ИП 20-92) Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года.
9	Аудитория № 210. Учебное помещение № 2 для самостоятельной работы.	Компьютер-10 шт.; Экран- 1 шт.; Проектор- 1шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 10 шт.; Стол одноместный – 9 шт.; Стол преподавателя- 1 шт.; Стул - 30 шт.; Стенд пробковый – 1 шт.; Плакаты – 6 шт.;	ОС Windows 7(лицензии Microsoft Open License (Value Academic); MS Office 2007 (лицензии Microsoft Open License (Value Academic); Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C-200323-080435-420-499 до 04.04.2021); СПС КонсультантПлюс

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и	Используемое программное обеспечение
		Подставка под компьютер- 9шт.; Шкаф канцелярский – 1 шт.	(договор №ИП20-92 от 01.03.2020); Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года. Система тестирования INDIGO (лицензия №54736 от 07.09.2018).
10	Аудитория № 212. Учебное помещение № 3 для самостоятельной работы.	Компьютер- 11 шт.; Экран- 1 шт.; Проектор- 1шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 10 шт.; Стол преподавателя- 1 шт.; Стул - 30 шт.; Стенд пробковый – 1 шт.; Стенд тематический – 3 шт.; Шкаф канцелярский – 1 шт.; Подставка под компьютер- 11шт.; Тумбочка для папок -1 шт.	ОС Microsoft Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value) Academic). Microsoft Office 2007 (лицензии Microsoft Open License (Value) Academic) Kaspersky Endpoint Security (лицензия 1C1C-200323-080435-420-499 до 04.04.2021) Система тестирования INDIGO (лицензия №54736 от 07.09.2018). СПС Консультант Плюс (договор №ИП20-92 от 01.03.2020). Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года.
11	Аудитория № 213 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер- 15 шт.; Экран- 1 шт.; Проектор- 1шт.; Доска маркерная – 1 шт.; Стол 2-х местный – 12 шт.; Стол на метал. ножках- 8 шт.; Стул - 26 шт.; Стенд пробковый – 1 шт.; Стенд тематический – 8 шт.; Подставка под компьютер- 14шт.; Шкаф навесной – 1 шт; Шкаф – 2 шт; Полки -4 шт; Интерактивная доска – 1 шт.	ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value) Academic) MS Office 2007 (лицензия Microsoft Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C 200323-080435-420-499 до 04.04.2021) СПС КонсультантПлюс (договор № ИП 20-92 от 01.03.2020) Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года. Система тестирования INDIGO (лицензия №54736)
12	Аудитория № 214 помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования.	Компьютер- 1 шт.; Стол 2-х местный – 2 шт.; Стул - 4 шт.; Шкаф канцелярский – 1 шт.;	ОС Windows 7 (лицензии Microsoft Open License (Value) Academic) MS Office 2007 (Microsoft

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы	Перечень основного оборудования, учебно-наглядных пособий и	Используемое программное обеспечение
		Стеллаж архивный – 10 шт; Противогаз – 2 шт; Медицинская аптечка – 1 шт.; Наглядное пособие «Кукла Гоша» - 1 шт.; Комплекты спортивного инвентаря: Маты – 6 шт.; Гири – 3 шт.; Гантели – 16 шт.; Скакалки – 10 шт.; Спортивные гранаты – 13 шт.; Хулахуп – 2 шт.; Дартс – 1 комплект; Шахматы – 1 комплект; Бадминтон – 1 комплект; Канат для перетягивания – 1 шт.; Перчатки боксерские – 2 пары; Мячи баскетбольные – 2 шт.; Мячи волейбольные – 4 шт.; Мячи футбольные – 3 шт.	Open License (Academic)) Kaspersky Endpoint Security 10 (лицензия 1C1C 200323-080435-420-499 до 04.04.2021)). Контент-фильтрация (договор с ООО «СкайДНС» Ю-04056 от 17 января 2020 года.

Кроме указанной компьютерной, мультимедийной оргтехники для обеспечения учебного процесса используются:

- электронный тир;
- видеокамера Canon HF R36;
- цифровые диктофоны Ritmix RR-950 4Gb;
- акустическая система;
- микрофоны.

Все административные помещения АНООВО «КИУ» оснащены средствами вычислительной и множительной техники.

Социально-бытовые условия АНООВО «КИУ»

Базовым медицинским учреждением является ГБУЗКО «Городская больница №4» (договор на оказание медицинских услуг № б/н от 01 сентября 2020 г.). Специалисты больницы занимаются обследованием и лечением

обучающихся, за Институтом закреплен врач и медсестра. Медицинский пункт располагается на ул. Баженова, д.4. Медицинский персонал во время учебных занятий дежурит в Институте. Оказание сложной медицинской помощи осуществляется путем вызова бригады скорой помощи по телефону.

В объем работ по оказанию медицинского обеспечения обучающихся и персонала Института входит:

- оказание врачебной и фельдшерской медицинской помощи по обращаемости и по неотложным состояниям;
- профилактическая работа: флюорографическое обследование всего контингента института; проведение профилактических прививок (от гепатита «В», краснухи, гриппа, пневмонии); по предупреждению СПИДа и наркомании среди обучающихся; целевые профилактические углубленные медицинские осмотры врачебной комиссией врачей-специалистов (по заявке);
- проверка санитарного состояния аудиторий, помещений общего пользования; гигиенический контроль по соблюдению режимов освещения, отопления, температурного режима в аудиториях;
- проведение Дней здоровья;
- санитарно-просветительская работа (лекции, беседы, наглядная агитация).

В соответствии с частью 1 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» АНООВО «КИУ» располагает пунктами общественного питания. (Договор на оказание услуг по организации питания от 15 января 2018 г.)

Руководство Института уделяет постоянное внимание совершенствованию условий обучения, целенаправленно проводит работу по улучшению социально-бытовых условий деятельности обучающихся, педагогических работников и сотрудников.

7. Заключение

В целом, по результатам самообследования реализации в Институте основных профессиональных образовательных программ, комиссия пришла к выводу, что квалифицированный состав профессорско-преподавательских кадров, их научный потенциал, уровень организации учебно-методической работы и научно-исследовательской деятельности, материально-техническая база позволяют успешно осуществлять подготовку бакалавров по направлениям подготовки 38.02.01. Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в соответствии с требованиями ФГОС ВО.